

DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION BÂTIMENT ACCESSOIRE

ESPACE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Date de réception :

Date à laquelle la demande est complète :

Numéro du permis :

Demande traitée par :

- | | | | |
|--|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Lac-Frontière | <input type="checkbox"/> Saint-Fabien-de-Panet | <input type="checkbox"/> Saint-Paul-de-Montminy | <input type="checkbox"/> Sainte-Lucie-de-Beauregard |
| <input type="checkbox"/> Notre-Dame-du-Rosaire | <input type="checkbox"/> Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud | <input type="checkbox"/> Sainte-Apolline-de-Patton | |
| <input type="checkbox"/> Saint-Antoine-de-L'Isle-aux-Grues | <input type="checkbox"/> Saint-Just-de-Bretenières | <input type="checkbox"/> Sainte-Euphémie-sur-Rivière-du-Sud | |

USAGE DU BÂTIMENT VISÉ PAR LA DEMANDE

- Résidentiel Commercial Industriel Agricole Public et institutionnel

TYPE DE BÂTIMENT

- Garage Remise/cabanon Abri d'auto Gazebo Abri à bois
 Serre privée Autres, précisez : _____

SECTION 1 : IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE OU DU REQUÉRANT

- PROPRIÉTAIRE REQUÉRANT*

* Si la demande est remplie et déposée par une autre personne que le propriétaire, une procuration signée par ce dernier est nécessaire.
Le formulaire de procuration est disponible à la Municipalité.

Nom :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Téléphone :

Cellulaire :

Courriel :

SECTION 2 : LOCALISATION DES TRAVAUX

Adresse (numéro civique, rue) :

Numéro du ou des lot(s) :

Numéro de matricule (ex. : 0000-12-3456) :

SECTION 3 : RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES TRAVAUX

Date de début des travaux :

Date de fin des travaux :

Coût approximatif des travaux :

SECTION 4 : IDENTIFICATION SUR L'EXÉCUTANT DES TRAVAUX

Travaux exécutés par : Propriétaire Entrepreneur (s.v.p. veuillez remplir au complet la section ci-dessous)

Nom de l'entrepreneur :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :

Licence RBQ :

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) :

SECTION 5 : DESCRIPTION DES TRAVAUX

TYPE DE BÂTIMENT À CONSTRUIRE

- Garage attaché Abri d'auto permanent Serre privée
 Garage détaché Bâtiment agricole, spécifiez : _____
 Remise/cabanon Autres, spécifiez : _____

COMBIEN DE BÂTIMENTS ACCESSOIRES AVEZ-VOUS DÉJÀ SUR VOTRE TERRAIN? _____

SUPERFICIE DU OU DES AUTRES BÂTIMENTS ACCESSOIRES SUR LE TERRAIN _____

DIMENSIONS DU BÂTIMENT À CONSTRUIRE

- Largeur : _____ m pi
Profondeur : _____ m pi
Hauteur du bâtiment à construire : _____ m pi (calculée du plancher au point le plus haut de la toiture)
Hauteur de la résidence principale : _____ m pi (calculée du plancher du rez-de-chaussée au point le plus haut de la toiture)
Superficie au sol : _____
Nombre d'étage(s) : _____

TYPE DE FONDATION

- Fondation de béton Dalle de béton Pieux vissés* Pilotis
 Cages de bois Blocs de béton Autres, spécifiez : _____

* L'installation de pieux vissés est assujettie à la Loi sur les ingénieurs. Par conséquent, pour l'émission du permis, nous devons obligatoirement recevoir des plans et devis signés et scellés par un ingénieur.

REVÊTEMENT EXTÉRIEUR AJOUTÉ

- Vinyle Briques Pierres Bois* Aucun
 Tôle émaillée Canexel Autre, précisez : _____

* Lorsque le bois est utilisé comme revêtement, veuillez indiquer le type de protecteur à bois qui sera appliqué : _____

REVÊTEMENT DE TOITURE AJOUTÉ

- Bardeaux d'asphalte Tôle émaillée Tôle galvanisée
 Aucun Autre, précisez : _____

DISTANCES DU BÂTIMENT À CONSTRUIRE PAR RAPPORT

- Au bâtiment principal existant : _____ m pi
Au(x) bâtiment(s) accessoire(s) existant(s) : _____ m pi
Au puits le plus près : _____ m pi
Au cours d'eau/rivière/lac/milieu humide : _____ m pi
À la ligne de lot avant : _____ m pi
À la ligne de lot latérale droite : _____ m pi
À la ligne de lot latérale gauche : _____ m pi
À la ligne de lot arrière : _____ m pi

BÂTIMENT DESSERVI PAR

- Réseau d'aqueduc Puits Non desservi
 Réseau d'égout Installation septique Non desservi

CONTRAINTES

- Zone agricole Cours d'eau/ruisseau Autres, précisez : _____
 Lac Milieu humide

DOCUMENTS ET INFORMATIONS À FOURNIR

- Le formulaire de demande de permis de construction d'un bâtiment accessoire dûment rempli.
- Un **plan ou croquis d'implantation préparé par le propriétaire**, lorsque le bâtiment secondaire ou accessoire a une hauteur et une superficie inférieures à celles du bâtiment principal, ou lorsque sa superficie est inférieure à 300 m² en l'absence de bâtiment principal sur le terrain. Ce plan doit illustrer les limites du terrain, la rue, les bâtiments existants et l'implantation projetée. Les distances par rapport à ces éléments doivent être indiquées (ex. : limites de propriété, rue, fosse septique, puits, cours d'eau, etc.).

OU

- Un **plan projet d'implantation préparé par un arpenteur-géomètre**, lorsque le bâtiment secondaire ou accessoire a une hauteur et une superficie supérieures à celles du bâtiment principal, ou lorsque sa superficie est supérieure à 300 m² lorsqu'aucun bâtiment principal n'est implanté sur le terrain.
- Les plans de construction à l'échelle du bâtiment accessoire projeté, incluant :
 - Les élévations, coupes, profils de toutes les façades;
 - Les dimensions, la hauteur, les matériaux de parement extérieur ainsi que les couleurs.

Si applicable au projet :

- L'autorisation ou la déclaration de la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) pour une construction en zone agricole selon le cas.
- Les plans et devis d'architectes et/ou d'ingénieurs, lorsque requis par la Loi sur les architectes et la Loi sur les ingénieurs.
- Une copie de toute autre autorisation ministérielle, régionale ou municipale requise.
- Une procuration du propriétaire ou un contrat d'achat notarié si vous êtes propriétaire depuis moins de trois (3) mois.

Note : Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires soient exigés lors de l'analyse du dossier.

DÉCLARATION

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la présente demande. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin, le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis ou un certificat d'autorisation.

SIGNATURE

DATE

Note : Le fonctionnaire responsable du dossier bénéficie d'un délai maximal de 60 jours, calculé à compter du moment où la demande est substantiellement complète pour fins d'analyse municipale, afin de répondre à la demande formulée.

Veillez faire parvenir votre formulaire et les pièces et documents obligatoires par la poste, directement au bureau municipal ou à l'une des adresses électroniques suivantes :

Lac-Frontière : permislacfrontiere@montmagny.com

Notre-Dame-du-Rosaire : permisndr@montmagny.com

Saint-Antoine-de-L'Isle-aux-Grues : permisagi@montmagny.com

Saint-Fabien-de-Panet : permisstfabien@montmagny.com

Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud : permisstfrancois@montmagny.com

Saint-Just-de-Bretenières : permisstjust@montmagny.com

Saint-Paul-de-Montminy : permisstpaul@montmagny.com

Sainte-Apolline-de-Patton : permissteapolline@montmagny.com

Sainte-Euphémie-sur-Rivière-du-Sud : permissteeuphemie@montmagny.com

Sainte-Lucie-de-Bearegard : permisstelucie@montmagny.com