

**PROCÈS-VERBAL D'UNE SÉANCE DU CONSEIL DE LA MRC DE MONTMAGNY TENUE À LA SALLE 302 DE L'ÉDIFICE AMABLE-BÉLANGER LE MERCREDI 26 NOVEMBRE 2025 À 19 H, À LAQUELLE SONT PRÉSENTS LES MAIRES, MAIRESSES ET REPRÉSENTANTE SUIVANTS :**

**MESDAMES**

- MARYSE BERNARD, municipalité de Notre-Dame-du-Rosaire
- GABRIELLE BRISEBOIS, Ville de Montmagny
- CHANTAL CÔTÉ, municipalité de Cap-Saint-Ignace
- CHANTAL GODIN, municipalité de Berthier-sur-Mer
- SYLVIE LAPOINTE, municipalité de Lac-Frontière
- GLADYS MERCIER, municipalité de Saint-Fabien-de-Panet
- MÉLYSSA TALBOT BLAIS, représentante de la municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud

**MESSIEURS**

- GUY BOIVIN, municipalité de Saint-Paul-de-Montminy
- CLAUDE DUMAS, municipalité de Saint-Pierre-de-la-Rivière-du-Sud
- BRUNO GAGNÉ, municipalité de Sainte-Apolline-de-Patton
- ÉRIC GERVAIS-DESPRÉS, municipalité de Saint-Antoine-de-L'Isle-aux-Grues
- DANIEL MERCIER, municipalité de Sainte-Euphémie-sur-Rivière-du-Sud
- ALAIN ROBERT, municipalité de Sainte-Lucie-de-Beauregard
- MAX-LAURENT VIDAL, municipalité de Saint-Just-de-Bretenières

SOUS LA PRÉSIDENCE DE M. FRÉDÉRIC JEAN, PRÉFET DE LA MRC DE MONTMAGNY.

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS : Mme Nancy Labrecque, directrice générale et M. Daniel Racine, directeur général adjoint.

**1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

Monsieur le préfet constate le quorum et déclare la séance ouverte.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR AVEC VARIA OUVERT**

- CONSIDÉRANT le projet d'ordre du jour déposé;

**2025-11-19**

IL EST PROPOSÉ PAR M. BRUNO GAGNÉ  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** le projet d'ordre du jour pour la séance du 26 novembre 2025 soit adopté avec Varia ouvert :

1. Ouverture de la réunion
2. Adoption de l'ordre du jour avec varia ouvert
3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL
  - 3.1 Séance du 11 novembre 2025
4. RENCONTRE
  - 4.1 Rencontre avec la direction du CSSCS
  - 4.2 Alliance de l'Énergie de l'Est
5. ADMINISTRATION, AFFAIRES COURANTES ET/OU REPORTÉES
  - 5.1 Administration
    - 5.1.1 Adoption du budget 2026
    - 5.1.2 Avis de motion – Règlement no 2026-124 relatif à la répartition des quotes-parts et à leur versement pour l'année 2026
    - 5.1.3 Rémunération
      - 5.1.3.1 Échelons salariaux
      - 5.1.3.2 Ajustements du salaire des élus
    - 5.1.4 Séances du Conseil de la MRC de Montmagny en 2026
    - 5.1.5 Comités - Nomination
    - 5.1.6 Services en inspection en bâtiment pour 2026

- 5.1.7 Party de Noël
- 5.1.8 Fermeture des bureaux durant les fêtes
- 5.1.9 Boues de fosses septiques – Années 2025 et 2026
- 5.2 Ressources humaines
  - 5.2.1 Période probatoire
- 5.3 MADA – Tableau de suivi de la démarche
- 5.4 Fonds québécois d’initiatives sociales (FQIS) – Appui à deux projets
- 5.5 Fondation Hôtel-Dieu de Montmagny – Consultation publique
- 5.6 Ateliers IA
- 5.7 Projet de communication concertée en C-A - Plan Climat
- 5.8 Contrat pour la collecte des matières recyclables à l’Isle-aux-Grues – Années 2026 et 2027
- 5.9 Évaluation foncière- Dossier TAQ – Mandat à un avocat
- 6. AMÉNAGEMENT ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE
  - 6.1 Avis de conformité ou d’opportunité
    - 6.1.1 Projet déposé séance tenante le cas échéant
  - 6.2 Culture et patrimoine
    - 6.2.1 Deuxième avenant à l’Entente sectorielle de développement de la culture de la Chaudière-Appalaches 2022-2027
  - 6.3 Bilan des événements en aménagement et mise en valeur du territoire
    - 6.3.1 Forum Territoire en santé durable
      - 6.3.1.1 PDZA
      - 6.3.1.2 Plan Climat
      - 6.3.1.3 Schéma d’aménagement et de développement
    - 6.3.2 Bilan de saison et perspective hiver en tourisme
  - 6.4 Bassin incendie (Lac Adélarde) au centre du village de Notre-Dame-du-Rosaire
  - 6.5 Projet - Noyaux villageois
  - 6.6 Projets régionaux
    - 6.6.1 Entente de regroupement pour services animaliers « Projet FRR volet coopération intermunicipale »
    - 6.6.2 Autres projets
- 7. CORRESPONDANCE
  - 7.1 RAPPEL - Avis de mise en candidature au conseil d’administration de la Fédération québécoise des municipalités (FQM)
- 8. FINANCES
  - 8.1 Comptes de novembre 2025
  - 8.2 Affectation à l’exercice 2025
- 9. ÉLECTIONS À LA PRÉFECTURE
  - 9.1 Poste de préfet.ète
    - 9.1.1 Dépôt des candidature.s reçue.s
    - 9.1.2 Élection
  - 9.2 Poste de préfet.ète suppléant.e
    - 9.2.1 Dépôt des candidature.s reçue.s
    - 9.2.2 Élection
- 10. SIGNATAIRES DES COMPTES BANCAIRES
- 11. PÉRIODE DE QUESTIONS
- 12. VARIA OUVERT
- 13. LEVÉE DE L’ASSEMBLÉE

**ADOPTÉ**

### **3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

#### **3.1 SÉANCE DU 11 NOVEMBRE 2025**

**2025-11-20**

IL EST PROPOSÉ PAR MME CHANTAL CÔTÉ  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** le procès-verbal de la séance du 11 novembre 2025 soit adopté tel que rédigé.

**ADOPTÉ**

**4. RENCONTRE**

**4.1 RENCONTRE AVEC LA DIRECTION DU CSSCS**

Une rencontre a eu lieu avec Mme Rachel Bégin, directrice générale, et Mme Dany Grégoire, directrice générale adjointe au CSSCS afin de nous informer des principaux dossiers et de la mission du CSSCS. De plus, compte tenu de la consultation publique en cours concernant la nouvelle politique de maintien et de fermeture des écoles, le CSSCS mentionne qu'il a bien reçu les préoccupations décrites dans le mémoire déposé conjointement par les MRC de Montmagny et de L'Islet et que la consultation prévue à la fin novembre 2025 a été reportée au 7 janvier 2026.

**4.2 ALLIANCE DE L'ÉNERGIE DE L'EST**

Sans objet.

**5. ADMINISTRATION, AFFAIRES COURANTES ET/OU REPORTÉES**

**5.1 ADMINISTRATION**

**5.1.1 Adoption du budget 2026**

- CONSIDÉRANT le projet des prévisions budgétaires déposé au Conseil des maires de la MRC de Montmagny pour l'année 2026;
- CONSIDÉRANT que ces prévisions ont été élaborées à la suite de la séance de travail du Comité du budget tenue le 27 octobre dernier et de la séance de travail du Conseil des maires de la MRC de Montmagny tenue le 11 novembre 2025;
- \* Le vote est demandé sur cette proposition par le préfet. Vote contre : Mme Gabrielle Brisebois, Ville de Montmagny. Il n'y a donc pas de majorité en population et en vote (double majorité) contre cette proposition.

**2025-11-21**

IL EST PROPOSÉ PAR M. ALAIN ROBERT  
ET ADOPTÉ SUR DIVISION\*

**QUE** les prévisions budgétaires de la MRC de Montmagny pour l'année 2026, comportant des dépenses de 8 090 497 \$ (incluant un service de la dette de 237 600 \$), des revenus de 4 368 344 \$ (incluant une affectation de revenus reportés et d'appropriation de surplus de 86 980 \$) pour une répartition (quote-part) aux municipalités de 3 722 153 \$, soient acceptées.

**ADOPTÉ**

**5.1.2 Avis de motion – Règlement N° 2026-124 relatif à la répartition des quotes-parts et à leur versement pour l'année 2026**

**AVIS DE MOTION**

Je, ALAIN ROBERT, maire de la municipalité de Sainte-Lucie-de-Beauregard, donne par les présentes un avis de motion à l'effet que la MRC de Montmagny adoptera, le mardi 20 janvier 2026, le règlement N° 2026-124 relatif à la répartition des quotes-parts et à leur versement pour l'année 2026.

*(signé)*

ALAIN ROBERT

CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE MONTMAGNY

**RÈGLEMENT N° 2026-124**

**RÈGLEMENT N° 2026-124 RELATIF À LA RÉPARTITION DES QUOTES-PARTS ET À LEUR VERSEMENT POUR L'ANNÉE 2026**

<b>Avis de motion :</b>	<b>26 novembre 2025</b>
<b>Adoption prévue :</b>	<b>20 janvier 2026</b>
<b>Approbation du ministre :</b>	<b>N/A</b>
<b>Publication prévue :</b>	<b>28 janvier 2026</b>

- CONSIDÉRANT que le Conseil de la MRC de Montmagny peut fixer par règlement les critères de répartition de ses quotes-parts en vertu de l'article 205 de la *Loi sur la fiscalité municipale*;
- CONSIDÉRANT qu'un avis de motion a dûment été donné à la session du 26 novembre 2025 avec dépôt d'un projet de règlement;

IL EST PROPOSÉ PAR \_\_\_\_\_  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QU'**un règlement portant le numéro 2026-124 soit et est adopté et qu'il soit statué et décrété par le Conseil ce qui suit :

## **ARTICLE 1 - TITRE**

Le présent règlement porte le titre de « RÈGLEMENT N° 2026-124 RELATIF À LA RÉPARTITION DES QUOTES-PARTS ET À LEUR VERSEMENT POUR L'ANNÉE 2026 ».

## **QUOTES-PARTS DE LA PARTIE 1**

### **ARTICLE 2 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE, AMÉNAGEMENT ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**

Les dépenses d'administration générale, d'aménagement et de mise en valeur du territoire sont et seront réparties, pour l'année 2026, au prorata de la « richesse foncière uniformisée » de chaque municipalité telle que définie par la *Loi sur la fiscalité municipale*.

### **ARTICLE 3 - RÉMUNÉRATION DES ÉLUS**

Les dépenses de la fonction « Rémunération des élus » sont et seront réparties, pour l'année 2026, à un coût fixe égal pour chaque municipalité. Ces dépenses sont : la rémunération pour la participation aux séances du Conseil et aux réunions de travail précédant ces séances.

### **ARTICLE 4 – PROMOTION ET DÉVELOPPEMENT**

#### **4.1 ADMINISTRATION, DÉVELOPPEMENT ET PROJETS RÉGIONAUX**

Les dépenses d'administration en promotion et développement du territoire et la contribution pour les projets régionaux sont et seront réparties, pour l'année 2026, au prorata de la « richesse foncière uniformisée » de chaque municipalité telle que définie par la *Loi sur la fiscalité municipale*.

### **ARTICLE 5 – BOUES DE FOSSES SEPTIQUES**

Les dépenses pour le financement de l'activité « Boues de fosses septiques » sont et seront réparties, par unité de résidences isolées permanentes et/ou saisonnières de chaque municipalité.

### **ARTICLE 6 – GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES**

Les dépenses pour le financement de l'activité « Gestion des matières résiduelles » sont et seront réparties, pour l'année 2026, au prorata de la « richesse foncière uniformisée » de chaque municipalité telle que définie par la *Loi sur la fiscalité municipale*.

### **ARTICLE 7 – COURS D'EAU**

Les dépenses pour le financement de l'activité « Cours d'eau » sont et seront réparties, pour l'année 2026, au prorata de la « richesse foncière

uniformisée » de chaque municipalité telle que définie par la *Loi sur la fiscalité municipale*.

## **ARTICLE 8 – SÉCURITÉ INCENDIE**

Les dépenses pour le financement de l'activité « Sécurité incendie » sont et seront réparties, pour l'année 2026, au prorata de la « richesse foncière uniformisée » de chaque municipalité telle que définie par la *Loi sur la fiscalité municipale*.

## **ARTICLE 9 – ÉVALUATION FONCIÈRE**

Les dépenses pour le financement de l'activité « Évaluation foncière » sont et seront réparties, pour l'année 2026, de la façon suivante :

- 1) Montant de base reconnu en 2003 selon l'annexe 1 au montant de 441 142 \$ pour chaque municipalité;
- 2) L'excédent des dépenses d'évaluation foncière, par rapport au montant de base 2003, pour 2026, sont et seront réparties au prorata de la moyenne arithmétique des trois critères suivants :
  - . La richesse foncière uniformisée 2026;
  - . Le nombre de dossiers au sommaire du rôle 2026;
  - . Le nombre de changements au rôle d'évaluation foncière au sommaire du rôle 2026.

## **ARTICLE 10 – ÉDIFICE AMABLE-BÉLANGER**

Les dépenses pour le financement de l'Édifice Amable-Bélanger sont et seront réparties, pour l'année 2026, au prorata de la « richesse foncière uniformisée » de chaque municipalité telle que définie par la *Loi sur la fiscalité municipale*.

## **ARTICLE 11 – CONGRÈS FQM**

Les dépenses de la fonction « Congrès FQM » sont et seront réparties, pour l'année 2026, à un coût fixe pour chaque municipalité, à l'exception de la Ville de Montmagny qui participe directement au congrès de l'UMQ et qui n'aura pas de quote-part pour cette dépense.

## **ARTICLE 12 – TOURISME**

Les dépenses de la fonction « Tourisme » sont et seront réparties, pour l'année 2026, à un coût fixe déterminé pour chaque municipalité.

## **ARTICLE 13 – TRANSPORT COLLECTIF ET ADAPTÉ**

Les dépenses de la fonction « Transport collectif et adapté » sont et seront réparties, pour l'année 2026, à un coût fixe déterminé pour chaque municipalité.

## **DISPOSITIONS GÉNÉRALES**

## **ARTICLE 14 – AUTRES DISPOSITIONS**

Le tableau des montants de quotes-parts imposées aux articles 2 à 12 est joint en annexe A du présent règlement. Les quotes-parts 2026 totalisent une somme de 3 722,153 \$.

## **ARTICLE 15 – VERSEMENT DES QUOTES-PARTS**

Le versement des quotes-parts se fera en 3 versements, soit le 15 avril, le 15 juillet et le 15 octobre 2026.

**ARTICLE 16 – ABROGATION DE RÈGLEMENT**

Le présent règlement abroge le règlement N° 2025-119 ainsi que tout autre règlement non ici mentionné mais en contravention avec le présent règlement.

**ARTICLE 17 - ENTRÉE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

\_\_\_\_\_  
Frédéric Jean, préfet

\_\_\_\_\_  
Nancy Labrecque, dir. gén. et gref.-  
trés.

**5.1.3 Rémunération**  
**5.1.3.1 Échelons salariaux**

- CONSIDÉRANT qu'en novembre 2024, des échelons salariaux ont été déposés et adoptés pour les années 2025-2028 pour le personnel, employés.es et cadres de la MRC;
- CONSIDÉRANT également que ceux-ci avaient été travaillés avec une firme embauchée pour cet exercice;
- CONSIDÉRANT qu'aucun échelon n'avait été adopté pour la direction générale de la MRC de Montmagny;

**2025-11-22**

IL EST PROPOSÉ PAR MME CHANTAL CÔTÉ  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** le Conseil de la MRC de Montmagny adopte des échelons pour la direction générale de la MRC de Montmagny et que le salaire respectif de la directrice générale et du directeur général adjoint soit ajusté pour 2026 avec un horaire de 35 h/sem. (au lieu de 32,5 h/sem.) dans un nouvel échelon.

**ADOPTÉ**

**5.1.3.2 Ajustements du salaire des élus**

- CONSIDÉRANT le Règlement sur la rémunération des élus;

**2025-11-23**

IL EST PROPOSÉ PAR MME SYLVIE LAPOINTE  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** la rémunération des élus pour l'année 2026 soit indexée de 3,3 %.

**ADOPTÉ**

**5.1.4 Séances du Conseil de la MRC de Montmagny en 2026**

- CONSIDÉRANT le projet de calendrier des séances pour l'année 2026 déposé au Conseil de la MRC;
- CONSIDÉRANT qu'il est également nécessaire de déterminer la séance itinérante de juillet 2026;
- CONSIDÉRANT les avantages reliés à cette formule permettant la présentation des attraits, services et entreprises de la municipalité « hôte »;

**2025-11-24**

IL EST PROPOSÉ PAR MME CHANTAL GODIN  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE**, conformément à l'article 148 du *Code municipal*, le calendrier des séances 2026, incluant la session itinérante de juillet à St-Fabien-de-Panet, soit accepté et adopté par le Conseil de la MRC de Montmagny

pour la tenue des séances régulières du Conseil de la MRC de Montmagny;

**PROJET DES SÉANCES DU CONSEIL 2026**

Mardi 20 janvier 2026 – Salle 302 – 19 h

Mardi 10 février 2026 – Salle 302 – 19 h

Mardi 10 mars 2026 – Salle 302 – 19 h

Mardi 14 avril 2026 – Salle 302 – 19 h

Mardi 12 mai 2026 – Salle 302 – 19 h

Mardi 9 juin 2026 – Salle 302 – 19 h

Mardi 14 juillet 2026 – Séance itinérante  
Saint-Fabien-de-Panet – 16 h 30  
(Salle communautaire, 213, rue de la Salle)

Mardi 8 septembre 2026 – Salle 302 – 19 h

Mardi 13 octobre 2026 – Salle 302 – 19 h

Mardi 10 novembre 2026 – Salle 302 – 19 h

Mercredi 25 novembre 2026 – Salle 302 – 19 h

**QUE**, conformément à l'article 148 et ss. du *Code municipal*, la greffière-trésorière donne un avis public du contenu du calendrier.

**ADOPTÉ**

**5.1.5 Comités – Nomination**

**2025-11-25**

IL EST PROPOSÉ PAR M. BRUNO GAGNÉ  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** les représentants sur les comités soient les suivants :

**LISTE DES COMITÉS 2026**

**COMITÉ DES BOUES DE FOSSES SEPTIQUES (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)**

Madame Chantal Côté  
Monsieur Bruno Gagné  
Monsieur Daniel Mercier

Au besoin
-----------

**COMITÉ DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)**

Madame Chantal Côté  
Monsieur Alain Robert  
Madame Gabrielle Brisebois

**COMITÉ DE SÉCURITÉ PUBLIQUE (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)**

Monsieur Frédéric Jean  
Monsieur Bruno Gagné  
Monsieur Guy Boivin  
Madame Chantal Godin  
Madame Gabrielle Brisebois  
Madame Chantal Côté  
Madame Nancy Labrecque, DG, MRC

2 à 3 fois/année
------------------

**COMITÉ CONSULTATIF AGRICOLE (CCA) (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)**

Madame Chantal Côté, mairesse de Cap-Saint-Ignace  
Monsieur Frédéric Jean, maire de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud  
Monsieur Daniel Racine, citoyen  
Monsieur Guillaume St-Pierre, agriculteur  
Monsieur Mario Allaire, agriculteur  
Monsieur Robert Beaumont, agriculteur  
Monsieur René Têtu, agriculteur (substitut)

Au besoin
-----------

**COMITÉ DES DÉLÉGUÉS (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)**

À nommer éventuellement si dossier inter-MRC

Au besoin (cours d'eau inter-MRC)
-----------------------------------

**COMITÉ DE SÉCURITÉ INCENDIE (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)**

Monsieur Guy Boivin  
Madame Gabrielle Brisebois  
Madame Chantal Côté  
Monsieur Claude Dumas  
Madame Chantal Godin  
Monsieur Daniel Mercier

2 fois/année (schéma révisé en préparation)
---

**COMITÉ DU SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)**

Monsieur Claude Dumas  
Madame Gabrielle Brisebois  
Madame Gladys Mercier  
Madame Chantal Côté  
Monsieur Daniel Racine

**COMITÉ AVISEUR DU DÉVELOPPEMENT RURAL ET DU PACTE RURAL (COMITÉ RÉMUNÉRÉ) (FRR VOLET 2 (anciennement volets 2 et 3)) ET DE VITALISATION FRR VOLET 3 (anciennement volet 4)**

Monsieur Alain Robert  
Monsieur Guy Boivin  
Monsieur Frédéric Jean  
Monsieur Daniel Mercier  
Madame Maryse Bernard  
Monsieur Bruno Gagné  
Madame Gladys Mercier

3 à 4 fois/année
------------------

**COMITÉ ENTENTE CULTURELLE ET PATRIMOINE (COMITÉ RÉMUNÉRÉ POUR LES ÉLUS)**

Monsieur Éric Gervais  
Monsieur Réal Fontaine  
Madame Chantal Godin  
Monsieur Patrick Morency  
Madame Catherine Plante  
À compléter au besoin

1 à 2 fois/an
---------------



**COMITÉ AEQ (Maintenant ACCÈS RÉSEAU ENTREPRISE)**

Résolution adoptée à la séance du 11 novembre 2025.

**COMITÉ D’INVESTISSEMENT (CLD)**

Madame Diane Collin  
Monsieur Jean-Denis Hudon  
Monsieur André Dufresne

**COMITÉ TOURISME**

<b>Hébergement</b> : 2 sièges	Julie Roy, Hôtel L’Oiselière
	Antoine-Samuel Boulet, Hôtel-Motel Centre-Ville
<b>Municipalités</b> : 4 sièges	Chantal Godin, mairesse, Berthier-sur-Mer
	Gabrielle Brisebois, mairesse, Montmagny
	Sonia Isabelle, conseillère, Cap Saint-Ignace
	Éric Gervais-Després, maire, Isle-aux-Grues
<b>Agrotourisme/restauration</b> : 1 siège	Jean-François Ritt, Domaine Ritt
<b>Attraits majeurs</b> : 3 sièges (LHN de la Grosse-Île-et-le-Mémorial-des-Irlandais, Croisières Lachance, Parc des Appalaches)	Marie-Pier Boutin, gestionnaire, LHN de la Grosse-île-et-le-Mémorial-des-Irlandais
	Dominique Lachance, Croisières Lachance
	Max-Laurent Vidal, Parc des Appalaches
<b>Culture</b> : 1 siège	Yannick Joncas, directeur général, Carrefour mondial de l’accordéon
<b>CAE Montmagny-L’Islet</b> : 1 siège	Mireille Thibault, directrice générale, CAE Montmagny-L’Islet
<b>Sièges cooptés</b> : 2 sièges	Patrick Morency, coordonnateur activités culturelles et touristique, Ville de Montmagny
	Daniel Racine, DGA MRC
<b>TOTAL</b> : 14 personnes	

**COMITÉ FORÊT – AGENCE DE MISE EN VALEUR DES FORÊTS PRIVÉES DES APPALACHES (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)**

Madame Gladys Mercier

3 à 4 fois/année
------------------

**COMITÉ DU TRANSPORT COLLECTIF ET ADAPTÉ (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)**

Madame Gabrielle Brisebois  
Monsieur Daniel Racine

**COMITÉ CONSULTATIF RÉGIONAL DE LA SOCIÉTÉ DES TRAVERSIERS (CCRSTQ) (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)**

Madame Mireille Thibault  
Madame Kathéry Couillard, coordonnatrice au développement touristique de la MRC

1 ou 2 fois/année
-------------------

**CENTRE D’AIDE AUX ENTREPRISES MONTMAGNY-L’ISLET (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)**

Monsieur Frédéric Jean

**COOPÉRATIVE D’INFORMATIQUE MUNICIPALE (CIM) -Logiciel  
Évaluation**

Madame Chantal Côté (au besoin)

**CONSEIL DU SAINT-LAURENT (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)**

Madame Catherine Plante

**ZIP SUD DE L'ESTUAIRE (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)**

Madame Catherine Plante

**CARREFOUR JEUNESSE-EMPLOI DE LA MRC DE MONTMAGNY  
(CJE) (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)**

Madame Frédérique Boulet

**PARC RÉGIONAL DES APPALACHES (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)**

Monsieur Daniel Racine, membre associé

**ORGANISME DE BASSIN VERSANT DU FLEUVE SAINT-JEAN  
(COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)**

Monsieur Yan Bolduc

Monsieur Daniel Racine, employé de la MRC et représentant Forêt

**COMITÉ DE LA POLITIQUE FAMILIALE ET MADA (COMITÉ NON  
RÉMUNÉRÉ)**

Madame Sylvie Lapointe

2 à 3 rencontres en janvier et février 2026
---

**TABLE RÉGIONALE PAGIEPS (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)**

Madame Chantal Côté

Madame Mélanie Pouliot

**TABLE GIRT (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)**

Monsieur Daniel Racine

**ALLIANCE DE L'ÉNERGIE DE L'EST (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)**

M. Frédéric Jean

**ADOPTÉ**

**5.1.6 Services en inspection en bâtiment pour 2026**

- CONSIDÉRANT le Service d'inspection en bâtiment et les coûts établis pour 2025 et les demandes des municipalités participantes;

**2025-11-26**

IL EST PROPOSÉ PAR M. GUY BOIVIN  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** le taux horaire du service soit de 58 \$ pour l'année 2026;

**QUE** les services soient facturés aux municipalités au prorata des heures réelles utilisées au cours de l'année 2026.

**ADOPTÉ**

### **5.1.7 Party de Noël**

- CONSIDÉRANT que traditionnellement, la MRC paie le party de Noël des employés.es via une contribution de l'employeur par employé.e participant.e et que le club social des employés.es paie la différence si la facture est plus élevée;
- CONSIDÉRANT le projet de contribution du club social et que l'activité est prévue se dérouler à Montmagny (ADLS);

**2025-11-27**

IL EST PROPOSÉ PAR MME GABRIELLE BRISEBOIS  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QU'**une contribution de 60 \$/employé.e participant.e soit accordée au club social pour l'organisation de festivités de la MRC pour un budget maximal estimé à 3 000 \$.

**ADOPTÉ**

### **5.1.8 Fermeture des bureaux durant les fêtes**

**2025-11-28**

IL EST PROPOSÉ PAR MME CHANTAL CÔTÉ  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** les bureaux de la MRC de Montmagny soient fermés du lundi 22 décembre 2025 au vendredi 2 janvier 2026 inclusivement.

**ADOPTÉ**

### **5.1.9 Boues de fosses septiques – Années 2025 et 2026**

La MRC a reçu le rapport de la Ville de Montmagny pour le traitement. Tout s'est bien déroulé et le tarif de base de 27 \$/m<sup>3</sup> s'appliquera car il n'y a pas eu d'enjeu de siccité des boues. Une copie de l'entente intervenue avec la Ville de Montmagny en 2024 a été remise aux membres du Conseil.

## **5.2 RESSOURCES HUMAINES**

### **5.2.1 Période probatoire**

- CONSIDÉRANT que la date de fin de la période probatoire d'une ressource de la MRC arrive à échéance;

**2025-11-29**

IL EST PROPOSÉ PAR MME GABRIELLE BRISEBOIS  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** le Conseil accepte la recommandation de la direction générale de la fin de période probatoire.

**ADOPTÉ**

## **5.3 MADA – TABLEAU DE SUIVI DE LA DÉMARCHE**

Un tableau de suivi est remis aux membres du Conseil. L'objectif est de terminer les plans municipaux au 31 décembre 2025. Celui de la MRC, qui s'inspire pour une partie du positionnement des municipalités, le sera d'ici au plus tard le 28 février 2026.

## **5.4 FONDS QUÉBÉCOIS D'INITIATIVES SOCIALES (FOIS) – APPUI À DEUX PROJETS**

- CONSIDÉRANT que la MRC de Montmagny est titulaire de la Table de développement social (TDS), qui rassemble des acteurs divers agissant sur le terrain ou encore concernés par le développement social;

- CONSIDÉRANT que la TDS a élaboré un plan d'action qui priorise la mise en œuvre d'actions en sécurité alimentaire et en itinérance;
- CONSIDÉRANT le contexte de la hausse du coût de la vie, combiné au manque de logements sociaux ou abordables;
- CONSIDÉRANT les problématiques rencontrées par des personnes vulnérables vivant des fragilités résidentielles, des difficultés socio-économiques ou en situation de rupture sociale et l'augmentation de l'itinérance visible dans certains milieux;
- CONSIDÉRANT que la TDS a mobilisé des partenaires autour de ces enjeux menant à l'élaboration de deux projets concertés qui feront l'objet d'un dépôt en novembre dans le Fonds québécois d'initiatives sociales (FQIS);

**2025-11-30**

IL EST PROPOSÉ PAR MME CHANTAL CÔTÉ  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** la MRC de Montmagny appuie favorablement le dépôt et la réalisation des projets *Travail de proximité en prévention de l'itinérance et stabilisation résidentielle* et *Refuge d'urgence pour les personnes en situation d'itinérance (Lumière d'hiver)*.

**ADOPTÉ**

## **5.5 FONDATION HÔTEL-DIEU DE MONTMAGNY – CONSULTATION PUBLIQUE**

- CONSIDÉRANT que la Fondation de l'Hôtel-Dieu de Montmagny a transmis aux municipalités une demande de consultation concernant un projet de rénovation du département de psychiatrie de l'Hôpital de Montmagny, accompagnée d'une vidéo explicative et d'un sondage;
- CONSIDÉRANT que cette consultation vise à connaître la volonté du milieu municipal de soutenir financièrement le projet;
- CONSIDÉRANT que le projet consiste essentiellement en la rénovation de l'unité actuelle de dix (10) lits;
- CONSIDÉRANT que contrairement au projet d'IRM, le projet soumis ne prévoit aucun ajout de services, aucun développement de nouvelles capacités cliniques ni amélioration de l'offre en santé mentale au-delà de la rénovation des installations existantes;
- CONSIDÉRANT que le milieu municipal doit privilégier les investissements qui génèrent des retombées régionales structurantes et une amélioration concrète des services à la population;

**2025-11-31**

IL EST PROPOSÉ PAR M. CLAUDE DUMAS  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** la MRC indique, dans le cadre de la consultation et du sondage de la Fondation, qu'elle n'entend pas participer financièrement au projet de rénovation du département de psychiatrie;

**QUE** la présente résolution soit transmise à la Fondation Hôtel-Dieu de Montmagny à titre de réponse officielle à leur demande ainsi qu'aux municipalités locales pour information.

**ADOPTÉ**

## 5.6 ATELIERS IA

Un candidat doctorant de l'Université de Montréal nous a contactés en juin dernier compte tenu du positionnement de la MRC en IA et de notre volonté d'être un leader dans l'applicabilité de cette nouvelle technologie (qui est de l'informatique avancé). On trouvait important de vous souligner cet accompagnement car il faut travailler fort pour implanter l'IA dans notre quotidien, mais on y gagne en productivité une fois les outils bien maîtrisés. Tel que mentionné déjà, la sécurité des données est un enjeu crucial et nous le rappelons continuellement aux employés.

Le but de la recherche de M. Jieutsa est de comprendre comment l'IA est développée, déployée et régulée dans les municipalités, et quels sont les impacts et les enjeux qui en émergent.

Toutes les données collectées seront strictement utilisées dans le cadre de sa recherche et ne seront en aucun cas employées à d'autres fins.

Cette recherche vise à faire avancer les connaissances scientifiques concernant l'utilisation responsable de l'IA par les municipalités du Québec.

M. Jieutsa nous accompagne et il est invité à toutes nos rencontres (via le Web) et nos dîners de développement collectif de l'IA.

Il souhaite également tenir un focus group avec le personnel de la MRC (et je lui ai mentionné que l'on souhaitait aussi lui suggérer d'ajouter les directeurs généraux des municipalités) dans le cadre de ses travaux de recherches. Voici, pour information, sa demande que nous avons acceptée:

*« Dans cette même perspective je me demandais si vous seriez intéressé à organiser un dîner de ce type sur la gouvernance de l'IA au niveau municipal. Il s'agirait d'un atelier qui regarde vers l'avenir pour se projeter dans 25 ans et se demander comment l'IA fait partie de la gestion municipale ? Et comment construire ce futur souhaitable à partir de maintenant (quelles actions, quelles barrières, quels leviers, quelles balises...etc.)*

*Cet atelier se tiendrait vers mars et ferait partie de mes travaux de recherche. Les participants seraient les agents des municipalités de la MRC de Montmagny  
Est-ce que cette idée vous intéresse?*

*Impatient d'avoir votre retour  
Au plaisir*

---

**Leandry JIEUTSA**

Doctorant

Chaire UNESCO en paysage urbain, Université de Montréal

[www.unesco-paysage.umontreal.ca](http://www.unesco-paysage.umontreal.ca) »

## 5.7 PROJET DE COMMUNICATION CONCERTÉE EN C-A – PLAN CLIMAT

- CONSIDÉRANT le projet de communication concertée à l'échelle de Chaudière-Appalaches pour le développement d'outils communs de communication;

2025-11-32

IL EST PROPOSÉ PAR M. GUY BOIVIN  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** le Conseil de la MRC de Montmagny confirme la participation de la MRC de Montmagny à ce partenariat pour la réalisation de matériel

commun afin de sensibiliser les citoyens aux enjeux des changements climatiques;

**QUE** la somme de 5 000 \$ soit prise à même le fonds Plan Climat.

**ADOPTÉ**

**5.8 CONTRAT POUR LA COLLECTE DES MATIÈRES RECYCLABLES À L'ISLE-AUX-GRUES – ANNÉES 2026 ET 2027**

- CONSIDÉRANT l'entente intervenue avec Éco Entreprises Québec pour la gestion des matières recyclables;
- CONSIDÉRANT la situation particulière de l'Isle-aux-Grues par son statut d'insulaire;
- CONSIDÉRANT l'offre de service pour la gestion des matières résiduelles et recyclables de Ferme Denis Boulanger et Fils pour les années 2026 et 2027;

**2025-11-33**

IL EST PROPOSÉ PAR M. MAX-LAURENT VIDAL  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** la MRC de Montmagny autorise le contrat pour une somme totale de 22 995 \$, taxes incluses, à Ferme Denis Boulanger et Fils pour la collecte des matières recyclables à l'Isle-aux-Grues pour les années 2026 et 2027 (c'est-à-dire 11 497,50 \$, taxes incluses, pour chacune des années).

**ADOPTÉ**

**5.9 ÉVALUATION FONCIÈRE - DOSSIER TAQ – MANDAT À UN AVOCAT**

- CONSIDÉRANT l'avis du Tribunal administratif du Québec (TAQ) pour un dossier de contestation de la valeur foncière d'un immeuble sur le territoire de la Ville de Montmagny;

**2025-11-34**

IL EST PROPOSÉ PAR MME SYLVIE LAPOINTE  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** la MRC de Montmagny mandate la firme Tremblay Bois avocats pour représenter la MRC de Montmagny.

**ADOPTÉ**

**6. AMÉNAGEMENT ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**

**6.1 AVIS DE CONFORMITÉ OU D'OPPORTUNITÉ**

**6.1.1 Projet déposé séance tenante le cas échéant**

Aucun projet.

**6.2 CULTURE ET PATRIMOINE**

**6.2.1 Deuxième avenant à l'Entente sectorielle de développement de la culture de la Chaudière-Appalaches 2022-2027**

Proposition d'un avenant à une entente liant 9 MRC et la Ville de Lévis de la Chaudière-Appalaches avec le ministère de la Culture et des Communications et le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation pour : Soutenir et renforcer les organisations culturelles et communautaires de la région, notamment les organismes reposant uniquement sur le bénévolat.

Contribution 50/50 pour un montant total pour notre MRC de 21 000 \$.

- CONSIDÉRANT la proposition de deuxième avenant à l'entente sectorielle de développement de la culture de la Chaudière-Appalaches 2022-2027;

2025-11-35

IL EST PROPOSÉ PAR M. ÉRIC GERVAIS-DESPRÉS  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** la MRC de Montmagny autorise le préfet, M. Frédéric Jean, à signer au nom de la MRC de Montmagny l'avenant à l'entente sectorielle de développement de la culture de la Chaudière-Appalaches liant 9 MRC et la Ville de Lévis de la Chaudière-Appalaches avec le ministère de la Culture et des Communications et le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation pour : Soutenir et renforcer les organisations culturelles et communautaires de la région, notamment les organismes reposant uniquement sur le bénévolat;

**QUE** la MRC de Montmagny confirme sa participation financière de 10 500 \$ au projet.

**ADOPTÉ**

### **6.3 BILAN DES ÉVÉNEMENTS EN AMÉNAGEMENT ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**

#### **6.3.1 Forum Territoire en santé durable**

2025-11-36

IL EST PROPOSÉ À L'UNANIMITÉ  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** le Conseil de la MRC de Montmagny offre ses félicitations aux employés et partenaires ayant participé et organisé cet exercice regroupant 3 secteurs d'activités distincts.

**ADOPTÉ**

#### **6.3.1.1 PDZA**

Le fait de réaliser un forum regroupant les trois sujets faisant l'objet de plan a permis de rejoindre une clientèle plus diversifiée afin de discuter des enjeux agricoles et surtout de mettre en valeur l'importance de l'agriculture sur le territoire. L'information recueillie complète celle obtenue lors des rencontres individuelles réalisées auprès des partenaires du monde agricole et sera fort utile dans l'exercice de révision du PDZA.

#### **6.3.1.2 Plan Climat**

Le Plan Climat impose une nouvelle planification à l'échelle régionale et une implication importante des municipalités dans cet exercice. La tenue du forum a permis d'informer les citoyens en général de l'importance de se préoccuper de l'impact de nos gestes et interventions sur la limitation des changements climatiques et l'adaptation à ceux-ci.

La tenue du forum a permis également de rejoindre des clientèles qui normalement ne participent pas à des ateliers et discussions au sujet des enjeux environnementaux.

#### **6.3.1.3 Schéma d'aménagement et de développement**

L'exercice de consultation et de cocréation concernant le schéma d'aménagement et de développement a permis de constater que les personnes participantes étaient intéressées par les divers enjeux proposés. À la fin de l'exercice, tous les enjeux avaient été abordés par les divers participants tant au nord qu'au sud du territoire.

### **6.3.2 Bilan de saison et perspective hiver en tourisme**

Le bilan de saison annuel de Montmagny et les Îles a eu lieu le 21 novembre dernier. Plus de 30 intervenants du milieu touristique ont participé. Cette année, la journée visait à dresser un court bilan de la saison et des actions sur le plan du tourisme pour notre MRC, mais aussi offrir la possibilité aux intervenants de découvrir des sites et entreprises touristiques du secteur du Parc des Appalaches proposant une offre d'activités et de services hivernaux.

La formule a permis des rapprochements entre intervenants et même l'élaboration de projets de forfaitisation.

Le parcours proposé lors de la journée :

- Sentiers de l'inconnu
- LUPO
- Bistreau d'érable
- Accueil du Parc des Appalaches
- Microchalets des Appalaches
- Pourvoirie Daaquam
- Esker Nature

### **6.4 BASSIN INCENDIE (LAC ADÉLARD) AU CENTRE DU VILLAGE DE NOTRE-DAME-DU-ROSAIRE**

#### **MISE EN CONTEXTE**

La Municipalité de Notre-Dame-du-Rosaire souhaite procéder au remblayage d'un ancien bassin incendie. Celui-ci n'est plus utilisé depuis un an. Plusieurs citoyens sont inquiets pour la sécurité des jeunes du secteur, qui s'aventurent près du lac malgré la clôture autour de celui-ci.

Le lac est situé en plein cœur du village, dans la cour du camp de jour et collé sur le terrain de baseball. Le lac est connecté à un cours d'eau intermittent. Un fossé se trouve à l'est du lac. Dans le cadre d'une restauration d'un cours d'eau, il serait possible de détourner le cours d'eau temporairement dans ce fossé (en période d'étiage), le temps du remblayage, et de replacer le cours d'eau à son emplacement d'origine après les travaux. Le cours d'eau serait remis en état sur l'ensemble de cette portion par la création d'une bande riveraine d'au moins 3 mètres le long des berges du cours d'eau.

Le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs (MELCCFP), qui a été contacté, précise que ce serait un projet de restauration d'un cours d'eau. Néanmoins, pour aller de l'avant avec la mise en place d'un tel projet, il faut commencer par réaliser une étude de caractérisation et faire faire des plans et devis d'ingénieur lors d'une phase 1 pour une potentielle phase 2. En effet, pour aller vers une phase 2 (suppression de l'étang), il faudra faire une demande d'autorisation ministérielle au MELCCFP ainsi que d'autres demandes (MPO, secteur Faune du MELCCFP, inspecteur municipal, etc.).

- CONSIDÉRANT que le bassin incendie situé au cœur du village de Notre-Dame-du-Rosaire n'est plus en activité depuis plus d'un an;
- CONSIDÉRANT que plusieurs citoyens sont inquiets pour la sécurité des jeunes du secteur, qui s'aventurent près du lac malgré la clôture autour de celui-ci et que le lac est situé en plein cœur du village, dans la cour du camp de jour et collé sur le terrain de baseball;



- CONSIDÉRANT que le projet vise la potentielle suppression du bassin incendie afin d'assurer la sécurité des riverains et de restaurer un cours d'eau;
- CONSIDÉRANT que les projets restauration des milieux aquatiques sont soutenus par le Programme de restauration et de création de milieux humides et hydriques;
- CONSIDÉRANT que les demandes de subvention ne peuvent être déposées que par une MRC, une municipalité ou un OBNL;
- CONSIDÉRANT que la réalisation du projet « Restauration et réhabilitation d'un cours d'eau de la municipalité de Notre-Dame-du-Rosaire, phase 1 » sera conditionnelle à la participation de l'ensemble des partenaires, mais également à la validation des aides financières demandées aux différents programmes de financement;

EN CONSÉQUENCE,

**2025-11-37**

IL EST PROPOSÉ PAR MME MARYSE BERNARD  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** la MRC de Montmagny appuie la réalisation du projet de Restauration et réhabilitation d'un cours d'eau de la Municipalité de Notre-Dame-du-Rosaire, phase 1 (Lac Adélarde au centre du village de Notre-Dame-du-Rosaire).

**ADOPTÉ**

## **6.5 PROJET - NOYAUX VILLAGEOIS**

Les membres de l'équipe de l'aménagement et de la mise en valeur du territoire ont procédé, avant la rencontre du Conseil de la MRC, à un exercice de sélection d'une première municipalité pilote pour le projet Repensons nos noyaux villageois.

Le choix des noyaux à revitaliser a été élaboré en fonction de 4 critères :

- Un exercice de planification amorcé qui démontre l'intérêt de la communauté à réaliser un projet dans son noyau villageois ou urbain;
  - La disponibilité de ressources dans la communauté à participer à l'exercice de revitalisation du noyau villageois (conseil, DG, employés, CCU, etc.);
  - La présence de bâtiments, de terrains propices à une réflexion de revalorisation;
  - La collaboration entre intervenants et organismes au sein de la communauté.
- CONSIDÉRANT la proposition de l'équipe d'aménagement et de mise en valeur du territoire pour le choix des trois municipalités à retenir pour faire un exercice de revitalisation des noyaux villageois;

**2025-11-38**

IL EST PROPOSÉ PAR M. DANIEL MERCIER  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** le premier exercice de revitalisation des noyaux villageois soit réalisé au sein de la municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud et que, par la suite, les deux autres municipalités qui feront l'objet d'une telle

démarche, une après l'autre, soient Montmagny et Saint-Fabien-de-Panet.

**ADOPTÉ**

## **6.6 PROJETS RÉGIONAUX**

### **6.6.1 Entente de regroupement pour services animaliers « Projet FRR volet coopération intermunicipale »**

À titre de porteur du projet de demande d'aide financière pour la mise en place de services animaliers offerts à la population des municipalités de la MRC de L'Islet, de la MRC de Montmagny et de la MRC de Bellechasse dans le cadre du volet – Coopération et gouvernance municipale du Fonds régions et ruralité, la Ville de Montmagny demande aux municipalités intéressées par le projet de lui faire parvenir la résolution remise aux membres du Conseil avant le 4 décembre prochain.

Il s'agit d'une demande de l'analyste du MAMH qui demande aux municipalités participantes d'adopter ladite résolution.

Une copie du *Guide du demandeur* du programme dans le cadre duquel la demande a été déposée est également remise aux membres du Conseil.

Rappel :

#### **Montage financier pour l'étude de mise en commun :**

- MAMH : 5 000 \$ (subvention au FRR)
- Ville de Montmagny : 1 000 \$ (apport minimum en tant que demandeur de l'aide financière)
- SPA de Lévis : 5 000 \$ (en temps ressources en services, sans contribution monétaire)
- Ville de Montmagny et municipalités participantes : 14 000 \$ (en temps ressources en services, sans contribution monétaire)

La résolution municipale doit être acheminée à la Ville de Montmagny, au plus tard le 4 décembre prochain pour conserver l'éligibilité de la demande au FRR.

### **6.6.2 Autres projets**

Le cas échéant, l'information sera remise séance tenante.

## **7. CORRESPONDANCE**

### **7.1 RAPPEL - Avis de mise en candidature au conseil d'administration de la Fédération québécoise des municipalités (FQM)**

Un rappel est fait à l'effet que la période de mise en candidature au C.A. de la FQM se termine le 9 décembre prochain.

Mme Chantal Côté, mairesse de Cap St-Ignace, entend déposer sa candidature.

## **8. FINANCES**

### **8.1 COMPTES DE NOVEMBRE 2025**

**2025-11-39**

IL EST PROPOSÉ PAR M. DANIEL MERCIER  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** la liste des comptes à payer au 21 novembre 2025 soit autorisée et que les paiements soient entérinés.

**ADOPTÉ**

Liste des paiements émis ( du 2025-11-01 au 2025-11-21 )

Détaillée par N° chèques

Poste Banque: 54-112-10-000

N° déboursé	N° chèque	Lot	Date	N° fourn.	Nom	Description	Montant
202501607 (I)			2025-11-04	386	HYDRO QUÉBEC	MOIS COURANT ÉD. BÉL. OCTOB	5 517,58 \$
202501608 (I)			2025-11-04	386	HYDRO QUÉBEC	MOIS COURANT SQ OCTOBRE 20	2 010,88 \$
202501609 (I)			2025-11-04	549	SSQ - GROUPE FINANCIER /	ASSURANCES COLLECTIVES NO	18 648,36 \$
202501610 (I)			2025-11-06	27	COMM. ADM. DE RÉGIME DE	REMISES DE L'EMPLOYEUR RP0	640,27 \$
202501611 (I)			2025-11-06	17	REVENU CANADA	REMISES DE L'EMPLOYEUR RP0	1 249,51 \$
202501612 (I)			2025-11-06	19	DESJARDINS SECURITE FINA	REMISES DE L'EMPLOYEUR RP0	777,56 \$
202501613 (I)			2025-11-06	17	REVENU CANADA	REMISES DE L'EMPLOYEUR RP0	9 872,90 \$
202501614 (I)			2025-11-06	18	MINISTRE DU REVENU DU Q	REMISES DE L'EMPLOYEUR RP0	31 685,26 \$
202501615 (I)			2025-11-06	1428	INDUSTRIELLE ALLIANCE - R	REMISES DE L'EMPLOYEUR RP0	3 711,16 \$
202501616 (I)			2025-11-06	1026	COGECO CÂBLE QUÉBEC S.	MOIS COURANT NOVEMBRE 202	100,84 \$
202501618 (I)			2025-11-07	29	JOURNAL L'OIE BLANCHE	CONSEILS DE SPÉCIALISTES	409,89 \$
202501619 (I)			2025-11-07	82	MUNICIPALITE DE ST-FABIEN	LOYER ST-FABIEN - NOVEMBRE	200,00 \$
202501620 (I)			2025-11-07	87	MUNICIPALITE DE CAP-ST-IG	REMB. INS. BILAN TOURISME	28,91 \$
202501622 (I)			2025-11-07	146	IMPRESSION RIVE-SUD	AFFICHES SOIRÉE LATINO	136,82 \$
202501623 (I)			2025-11-07	163	LES ARTS DE LA SCÈNE DE	ÉVÈNEMENT CINÉMA 02-11-2025	59,79 \$
202501624 (I)			2025-11-07	268	TRANSPORT COLLECTIF MR	TRANSPORT ST-ADRIEN	1 075,00 \$
202501625 (I)			2025-11-07	321	MAGASIN COOP IGA DE MON	CAFÉ ET LAIT BUREAU	45,47 \$
202501626 (I)			2025-11-07	555	RENÉ SAMSON INC.	AMPOULES ED. BÉL	68,65 \$
202501627 (I)			2025-11-07	834	LES CONCASSÉS DU CAP IN	TONNAGE OCTOBRE 2025	50 348,22 \$
202501628 (I)			2025-11-07	888	MDM PUBLICITÉ	MANTEAUX EMPLOYÉS	4 934,43 \$
202501629 (I)			2025-11-07	1093	MAHEU & MAHEU	GESTION PARASITAIRE OCT-NO	140,34 \$
202501630 (I)			2025-11-07	1578	SIMARD, JULIEN	CORRECTIONS ET CONCEPTION	183,96 \$
202501632 (I)			2025-11-07	1632	FQM ÉVALUATION FONCIÈRE	GESTION DU RÔLE	11 428,91 \$
202501633 (I)			2025-11-07	1998	TERMINIX CANADA	CONTRAT SERVICE PIGEONS 20	489,28 \$
202501634 (I)			2025-11-07	2129	BUROPRO CITATION INC.	BLOC NOTE CONFÉRENCE	84,68 \$
202501635 (I)			2025-11-07	2143	GÉOCENTRALIS	MODULE ZONAGE + ACCÈS API	5 888,72 \$
202501636 (I)			2025-11-07	2492	SOLUTIONS NOTARIUS INC.	SIGNATURE NUMÉRIQUE N. LAB	14,28 \$
202501638 (I)			2025-11-07	2723	PRODUITS NOVACO	CIRE À PLANCHER ED. BÉL	298,94 \$
202501639 (I)			2025-11-07	3034	GAÉTAN FOURNIER	INSPECTION SITE CASTORS	162,57 \$
202501640 (I)			2025-11-07	3054	LE BEAM	JOURNÉE 29-10-2025	10 232,78 \$
202501641 (I)			2025-11-07	3055	TRANSPORT TILLY INC.	TRANSPORT ATELIER 2	390,82 \$
202501647 (I)			2025-11-06	1261	CLICHE, RÉJEAN	DÉPLACEMENTS AU 1ER NOVEM	183,44 \$
202501648 (I)			2025-11-06	1264	LEULLIER, MARTINE	DÉPLACEMENTS AU 2025-11-01	489,41 \$
202501649 (I)			2025-11-06	1312	GAUTHIER, CHARLES	DÉPLACEMENTS ET ACHATS AU	115,47 \$
202501650 (I)			2025-11-06	1313	BERLINGER, MATHIAS	DÉPLACEMENTS AU 25 OCTOBRE	184,64 \$
202501651 (I)			2025-11-06	1379	DENONCOURT, AMÉLIE	DÉPLACEMENTS AU 25 OCTOBRE	185,92 \$
202501652 (I)			2025-11-06	1410	LACASSE, LUCIE	DÉPLACEMENTS ET ACHATS AU	292,00 \$
202501653 (I)			2025-11-06	1923	BOULET, FRÉDÉRIQUE	DÉPLACEMENTS ET ACHATS AU	371,12 \$
202501654 (I)			2025-11-06	2174	LAGACÉ, MARLÈNE	DÉPLACEMENTS ET ACHATS AU	368,86 \$
202501655 (I)			2025-11-06	2771	BUENO-HERRERA, MARIA AN	DÉPLACEMENTS AU 2025-11-01	95,76 \$
202501656 (I)			2025-11-06	2825	SOPHIE HARVEY	DÉPLACEMENTS AU 2025-11-01	182,05 \$
202501657 (I)			2025-11-06	2979	ROZEFORT, FRANTZ	DÉPLACEMENTS AU 2025-11-01	117,67 \$

Usager: cpmrc15

Page 1 sur 3

Liste des paiements émis ( du 2025-11-01 au 2025-11-21 )

Détaillée par N° chèques

N° déboursé	N° chèque	Lot	Date	N° fourn.	Nom	Description	Montant
202501658 (I)			2025-11-06	2994	MARTINE LÉTOURNEAU	DÉPLACEMENTS AU 2025-11-01	37,00 \$
202501659 (I)			2025-11-06	3006	BOUTIN, KATERI	DÉPLACEMENTS AU 2025-11-01	224,72 \$
202501660 (I)			2025-11-06	3007	SOUCY, ANICK	DÉPLACEMENTS AU 2025-11-01	48,03 \$
202501661 (I)			2025-11-06	3020	ALEXANDRA PARÉ	DÉPLACEMENTS AU 2025-11-01	147,32 \$
202501665 (I)			2025-11-04	111	TELUS Mobilité	MOIS COURANT TOURISME (24	88,06 \$
202501666 (I)			2025-11-04	480	VISA	VISA D. RACINE AU 31 OCTOBRE	381,59 \$
202501667 (I)			2025-11-04	480	VISA	VISA N. LABRECQUE AU 31 OCT	9 017,86 \$
202501668 (I)			2025-11-05	111	TELUS Mobilité	CELLULAIRE MRC OCTOBRE 202	917,76 \$
202501669 (I)			2025-11-13	59	MUNICIPALITE DE BERTHIER	1ER VERS. PSMMPI PATRIMOIN	109 195,00 \$
202501670 (I)			2025-11-13	89	MUN. ST-FRANCOIS-DE-LA-RI	DERNIER VERS. FRRS BASEBAL	40 000,00 \$
202501671 (I)			2025-11-13	148	IMPRESSION RIVE-SUD	250 CARTES DE NOËL	358,72 \$
202501672 (I)			2025-11-13	172	HOTEL L'OISELIERE	HÉBERGEMENT E. GERVAIS-DES	177,31 \$
202501673 (I)			2025-11-13	199	MONTMAGNY AIR SERVICE I	DÉPLACEMENT K. COUILLARD	41,88 \$
202501674 (I)			2025-11-13	321	MAGASIN COOP IGA DE MON	LAIT ET CAFÉ BUREAU	55,06 \$
202501675 (I)			2025-11-13	457	GAGNÉ, VALÉRIE	PRIME D'ASSURANCE AUTO OCT	151,51 \$
202501676 (I)			2025-11-13	606	QUÉBEC LINGE SERVICE DU	TAPIS ED. BÉL.	113,86 \$
202501677 (I)			2025-11-13	986	SOCIÉTÉ DE GESTION DES I	LOCATION LOYER GARAGE	1 464,36 \$
202501678 (I)			2025-11-13	1022	DIONNE, JEAN	INSTALLATION TUNNEL ED. BÉL.	1 270,87 \$
202501679 (I)			2025-11-13	1379	DENONCOURT, AMÉLIE	REMBOURSEMENT MANTEAU MR	40,00 \$
202501680 (I)			2025-11-13	1665	MONT-BÉLAIR	BOUTEILLES D'EAU	64,75 \$
202501681 (I)			2025-11-13	2106	SIMETECH ENVIRONNEMENT	VIDANGES FOSSES STE-APOLLI	47 497,17 \$
202501682 (I)			2025-11-13	2846	EL HAYEK, TANIOS	DÉPLACEMENTS ET ACHATS AU	338,73 \$
202501683 (I)			2025-11-13	2865	TORRES, ISABEL	REMBOURSEMENT MANTEAU MR	40,00 \$
202501684 (I)			2025-11-13	2967	CÉLINE HÉLOÏSE	DÉPLACEMENTS ET ACHATS AU	197,19 \$
202501685 (I)			2025-11-13	2983	FERME DENIS BOULANGER	COLLECTE DE RECYCLAGE IAG	910,20 \$
202501686 (I)			2025-11-13	3056	LE BONHEUR MP INC.	TRAITEUR ATELIERS NOYAUX VI	758,84 \$
202501687 (I)			2025-11-13	3057	DPME	CONFÉRENCE TARIFS DOUANIE	172,46 \$
202501689 (I)			2025-11-14	1665	MONT-BÉLAIR	BOUTEILLES D'EAU	55,50 \$
202501690 (I)			2025-11-19	163	LES ARTS DE LA SCÈNE DE	SOIRÉE DANSANTE 06-11-2025	3 082,47 \$
202501691 (I)			2025-11-19	606	QUÉBEC LINGE SERVICE DU	TAPIS S.Q.	308,72 \$
202501693 (I)			2025-11-19	1536	FQM SERVICES, COOP. DE S	HONORAIRES A LA CARTE	2 552,85 \$
202501694 (I)			2025-11-19	1692	SALON DE QUILLES L'OIE BL	ACTIVITÉ QUILLES CLUB SOCIAL	248,00 \$
202501695 (I)			2025-11-19	2106	SIMETECH ENVIRONNEMENT	VIDANGES FOSSES ST-PAUL	32 545,28 \$
202501696 (I)			2025-11-19	2129	BUROPRO CITATION INC.	MAINTENANCE IMPRIMANTE A P	812,52 \$
202501697 (I)			2025-11-19	2132	RÉPARATECH MONTMAGNY	ÉCOUTEURS PROJET BIBLIOS F	2 329,90 \$
202501698 (I)			2025-11-19	2489	VIVRE EN VILLE	2E VERSEMENT ACCOMPAGNEM	30 000,00 \$
202501699 (I)			2025-11-19	2660	SANI ET CHEMIN INC	LOCATION TOILETTE CHIMIQUE	597,87 \$
202501700 (I)			2025-11-19	2995	VIRGINIE GUIBERT	HONORAIRE PLAN STRAT. DERNI	5 378,14 \$
202501701 (I)			2025-11-19	3059	NICOLAS PAQUIN	4 ANIMATIONS ÉCOLE BEAUBIEN	822,33 \$
202501703 (I)			2025-11-19	16	TELUS QUEBEC	MOIS COURANT SQ	68,38 \$
202501704 (I)			2025-11-20	634	LES CONCASSÉS DU CAP IN	TRANSPORT- LOCATION CONTE	5 282,65 \$
202501705 (I)			2025-11-20	457	GAGNÉ, VALÉRIE	DÉPLACEMENTS AU 8 NOVEMBR	222,32 \$
202501706 (I)			2025-11-20	1299	PLANTE CATHERINE	DÉPLACEMENTS ET ACHATS AM	125,68 \$

Usager: cpmrc15

Page 2 sur 3

MRC MONTMAGNY							20 novembre 2025
Liste des paiements émis ( du 2025-11-01 au 2025-11-21 )						Détailée par N° chèques	
N° déboursé	N° chèque	Lot	Date	N° fourn.	Nom	Description	Montant
202501707 (I)			2025-11-20	1312	GAUTHIER, CHARLES	ALL. CELL NOVEMBRE 2025	15,00 \$
202501708 (I)			2025-11-20	1313	BERLINGER, MATHIAS	DÉPLACEMENTS AU 8 NOVEMBR	119,28 \$
202501709 (I)			2025-11-20	1379	DENONCOURT, AMÉLIE	DÉPLACEMENTS AU 15 NOVEMB	62,72 \$
202501710 (I)			2025-11-20	1410	LACASSE, LUCIE	DÉPLACEMENTS ET ACHATS AU	255,82 \$
202501711 (I)			2025-11-20	1923	BOULET, FRÉDÉRIQUE	DÉPLACEMENTS AU 15 NOVEMB	115,80 \$
202501712 (I)			2025-11-20	1963	MAROIS, FRANCIS	DÉPLACEMENTS AU 15 NOVEMB	14,70 \$
202501713 (I)			2025-11-20	2039	SAVARD, YANNICK	DÉPLACEMENTS AU 8 NOVEMBR	151,20 \$
202501714 (I)			2025-11-20	2174	LAGACÉ, MARLENE	DÉPLACEMENTS AU 8 NOVEMBR	135,02 \$
202501715 (I)			2025-11-20	2771	BUENO-HERRERA, MARIA AN	DÉPLACEMENTS AU 15 NOVEMB	59,24 \$
202501716 (I)			2025-11-20	2825	SOPHIE HARVEY	DÉPLACEMENTS ET ACHATS AU	132,39 \$
202501717 (I)			2025-11-20	2848	EL HAYEK, TANIOS	DÉPLACEMENTS DU 2 AU 15 NOV	414,62 \$
202501718 (I)			2025-11-20	2979	ROZEFORT, FRANTZ	DÉPLACEMENTS AU 18 NOVEMB	140,56 \$
202501719 (I)			2025-11-20	3006	BOUTIN, KATERI	DÉPLACEMENTS ET ACHATS AU	147,76 \$
202501720 (I)			2025-11-20	3061	HELL, ATTARA	DÉPLACEMENTS DU 8 AU 15 NOV	133,06 \$
202501606 (I)	11330		2025-11-04	3044	SUBV. SHO-SCHL RÉNO RÉGION		4 000,00 \$
202501617 (I)	11331		2025-11-07	20	A LA RIVE INC.	DÉJEUNER JOURNÉE IMMOB. 15-	205,23 \$
202501621 (I)	11332		2025-11-07	104	LIBRAIRIE LIVRES EN TÊTE I	4 LIVRES ATELIER N. PAQUIN	104,79 \$
202501631 (I)	11333		2025-11-07	1605	ÉCOLE SECONDAIRE LOUIS-	SUBV. FRR3 2E VERS. GOLF À C	10 000,00 \$
202501637 (I)	11334		2025-11-07	2630	FERME À LA POINTE D'ARGIL	ENTRETIEN PLATE-BANDE ED. B	238,00 \$
202501688 (I)	11335		2025-11-13	3058	CARAVANE CAFÉ S.E.N.C	TRAITEUR 2E ATELIER	344,93 \$
202501692 (I)	11336		2025-11-19	1402	FRANCOTYP-POSTALIA CAN	LOCATION COMPTEUR	258,69 \$
202501702 (I)	11337		2025-11-19	3060	MUNICIPALITÉ DE SAINT-AG	LOCATION SALLE 3E ATELIER	648,17 \$
Total des paiements émis avec le poste 54-112-10-000							479 195,49 \$
Total des paiements émis							479 195,49 \$
Total des paiements émis par type de paiement							
Total des chèques							100 465,61 \$
Total des dépôts direct							378 729,88 \$
							479 195,49 \$

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS

Je, soussignée, Nancy Labrecque, directrice générale de la MRC de Montmagny, certifie que la MRC de Montmagny dispose des crédits suffisants pour les fins visées par les comptes mentionnés plus haut au montant de 479 195,49 \$.

Nancy Labrecque, directrice générale et greffière-trésorière

8.2 AFFECTATION À L'EXERCICE 2025

2025-11-40

IL EST PROPOSÉ PAR M. MAX-LAURENT VIDAL  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

QUE l'affectation à l'exercice 2025 soit acceptée comme proposée, soit :

Appropriation Surplus Inspection intermunicipale	59-131-62-000	12 052 \$
Surplus CLD	59-159-65-000	15 192 \$
Surplus Communication	59-131-66-000	25 000 \$
		52 244 \$

ADOPTÉ

9. ÉLECTIONS À LA PRÉFECTURE

Les candidatures ont été reçues jusqu'au lundi 24 novembre 2025 à 16 h 30 (réf. Documents séance du 11 novembre 2025).

**9.1 POSTE DE PRÉFET.ÈTE**

**9.1.1 Dépôt des candidature.s reçue.s**

Une seule candidature a été reçue au poste de préfet, soit la candidature de M. Frédéric Jean, maire de St-François-de-la-Rivière-du-Sud.

**9.1.2 Élection**

**2025-11-41**

IL EST PROPOSÉ PAR M. GUY BOIVIN  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** M. Frédéric Jean soit nommé préfet de la MRC de Montmagny pour un mandat de deux années.

**ADOPTÉ**

**9.2 POSTE DE PRÉFET.ÈTE SUPPLÉANT.E**

**9.2.1 Dépôt des candidature.s reçue.s**

Une seule candidature a été reçue au poste de préfet suppléant, soit la candidature de M. Bruno Gagné, maire de Sainte-Apolline-de-Patton.

**9.2.2 Élection**

**2025-11-42**

IL EST PROPOSÉ PAR MME CHANTAL CÔTÉ  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** M. Bruno Gagné soit nommé préfet suppléant de la MRC de Montmagny pour un mandat de deux années.

**ADOPTÉ**

**10. SIGNATAIRES DES COMPTES BANCAIRES**

Aucun changement de signataires n'est requis.

**11. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**12. VARIA OUVERT**

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**2025-11-43**

IL EST PROPOSÉ PAR M. CLAUDE DUMAS  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU

**QUE** la présente séance soit levée à 19 h 33.

**ADOPTÉ**

---

Frédéric Jean, préfet

---

Nancy Labrecque, dir. gén.  
et greffière-trésorière

## Article 9 - Évaluation foncière - Annexe 1

## Article 14 – Autres dispositions - Annexe A

**7677**