



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

PROCÈS-VERBAL D'UNE SESSION DU CONSEIL DE LA MRC DE MONTMAGNY TENUE À LA SALLE 302 DE L'ÉDIFICE AMABLE-BÉLANGER LE MARDI 23 JANVIER 2024 À 19 H 00 À LAQUELLE SONT PRÉSENTS LES MAIRES SUIVANTS :

MESDAMES

- CHANTAL BLANCHETTE, représentante de la municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud
- JOCELYNE CARON, représentante de la municipalité de Cap-Saint-Ignace

MESSIEURS

- MICHEL BÉLANGER, représentant de la municipalité de Notre-Dame-du-Rosaire
- ALAIN FORTIER, municipalité de Saint-Pierre-de-la-Rivière-du-Sud
- BRUNO GAGNÉ, municipalité de Sainte-Apolline-de-Patton
- FRÉDÉRIC POULIN, municipalité de Saint-Antoine-de-l'Isle-aux-Grues
- RICHARD GALIBOIS, municipalité de Berthier-sur-Mer
- DONALD GILBERT, municipalité de Saint-Just-de-Bretenières
- GILLES GIROUX, municipalité de Sainte-Euphémie-sur-Rivière-du-Sud
- FRÉDÉRIC JEAN, municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud
- LOUIS LACHANCE, municipalité de Sainte-Lucie-de-Beauregard
- MARC LAURIN, Ville de Montmagny
- LAURENT LAVERDIÈRE, municipalité de Saint-Fabien-de-Panet
- ALAIN ROBERT, municipalité de Lac-Frontière
- ALAIN TALBOT, municipalité de Saint-Paul-de-Montminy

SOUS LA PRÉSIDENCE DE M. FRÉDÉRIC JEAN, PRÉFET.

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS : Mme Nancy Labrecque, directrice générale, M. Daniel Racine, directeur général adjoint et coordonnateur en aménagement, et Mme Joëlle Gendron, urbaniste aménagiste.

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

M. le préfet souhaite une bonne année à tous.

Il constate le quorum et déclare la session ouverte.

À titre de nouveau préfet, il fait mention de ses attentes et de la façon qu'il souhaite travailler ensemble. Il souligne que ses principaux objectifs sont :

- De créer de la richesse et laisser sa couleur à toutes les actions déjà entreprises;
- Que toutes les municipalités connaissent une croissance d'ici 2 à 4 ans;
- D'offrir des terrains (actuellement zonés blanc par exemple) et des services pour être attractifs;
- De « vendre » la région aux travailleurs.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR AVEC VARIA OUVERT

CONSIDÉRANT le projet d'ordre du jour déposé;

IL EST PROPOSÉ PAR : M. GILLES GIROUX

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE le projet d'ordre du jour pour la session du 23 janvier 2024 soit adopté avec Varia ouvert.

1. Ouverture de la réunion

2024-01-01



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

2. Adoption de l'ordre du jour avec Varia ouvert
3. Adoption du procès-verbal
 - 3.1 Session du 22 novembre 2022
4. RENCONTRE
5. ADMINISTRATION, AFFAIRES COURANTES ET/OU REPORTÉES
 - 5.1 ANNÉE 2024 (et budget 2024)
 - 5.1.1 Dépenses incompressibles et personnes autorisées pour la MRC de Montmagny auprès des organismes gouvernementaux et autres
 - 5.1.2 Quotes-parts 2024 - Dates des versements
 - 5.1.3 Intérêts sur C/R de la MRC de Montmagny
 - 5.1.4 Adoption du règlement n° 2024-114 relatif à la répartition des quotes-parts et à leurs versements pour l'année 2024
 - 5.1.5 Résumé des dossiers et actions (En cours et à venir – Année 2024)
 - 5.2 Liste des comités 2024
 - 5.3 Signature innovation en santé durable
 - 5.3.1 Projet de complexe culturel et sportif – État de situation et rencontre du 4 décembre 2023 avec la sous-ministre
 - 5.3.2 Projet Agissons ensemble (VITAM)
 - 5.3.3 Projet de dôme
 - 5.3.3.1 État de situation – Coûts et entretien (modification de la résolution n° 2011-11-39)
 - 5.3.3.2 FRR volet 3 Signature (200 000 \$)
 - 5.3.3.3 FRR volet 1 MAMH territorial (600 000 \$)
 - 5.4 Entente SQ
 - 5.5 Entente Éco Entreprise Québec (ÉEQ) – Gestion des matières recyclables
 - 5.6 Projet de SCRSI2 (Schéma de couverture de risques en sécurité incendie)
 - 5.6.1 Prochaines étapes – Échéancier
 - 5.6.2 Lettre du MSP – Nouvelles modifications
 - 5.7 Adoption de la Politique familiale municipale 3 (PFM3) et du Plan d'action MRC
 - 5.8 Ressources humaines
 - 5.8.1 Nomination
 - 5.8.2 Poste de secrétaire-réceptionniste
 - 5.8.3 Fin d'emploi
 - 5.9 Projet de plan triennal 2024-2025 à 2026-2027 du Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud
 - 5.10 Redditions
 - 5.10.1 Fonds franco-québécois pour la coopération décentralisée (FFQCD)
 - 5.10.2 MEC – Agent en santé durable
 - 5.11 Entretien d'une section du cours d'eau Giasson à Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud
 - 5.12 Partenariats internationaux
 - 5.12.1 État de situation
 - 5.12.2 Proposition du Lycée La Provence verte
 - 5.13 Accès Entreprise Québec
6. AMÉNAGEMENT ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE
 - 6.1 Avis de conformité ou d'opportunité
 - 6.1.1 Règlement relatif à la démolition d'immeubles – Saint-Just-de-Bretenières
 - 6.1.2 Règlement relatif à la démolition d'immeubles – Notre-Dame-du-Rosaire
 - 6.1.3 Règlement relatif à la démolition d'immeubles – Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud
 - 6.2 Projet industriel à Montmagny – Décision de la CPTAQ



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

- 6.3 Consultation nationale sur le territoire et les activités agricoles
- 6.4 Demande de partenariat pour un potentiel projet de restauration de la rivière Daaquam – MRC des Etchemins
- 6.5 Inspecteur.trice municipal.e
- 6.6 Responsable de l'urbanisme et des permis
- 6.7 Projets régionaux
 - 6.7.1 Tableau des versements aux projets régionaux prévus au budget
 - 6.7.2 Fête de la pêche
 - 6.7.3 Lac Talon
 - 6.7.4 Autres projets
 - 6.7.4.1 Projet de CPE
 - 6.7.4.2 Abattoirs
 - 6.7.4.3 PDZA – Bilan et comité directeur
- 6.8 Agente de développement en patrimoine immobilier
- 6.9 Plan Nature 2030 du gouvernement provincial
- 6.10 Projet éolien – Saint-Paul-de-Montminy
- 6.11 Marge de crédit pour Transport collectif et adapté (TCA)
- 6.12 Programme de soutien en patrimoine au milieu municipal volet 1A – Maison La Frontière
- 6.13 Inventaire patrimonial
- 7. CORRESPONDANCE
 - 7.1 Fondation de l'Hôtel-Dieu de Montmagny
- 8. FINANCES
 - 8.1 Comptes de novembre et décembre 2023
 - 8.2 État des revenus et dépenses au 23 janvier 2024
- 9. PÉRIODE DE QUESTIONS
- 10. VARIA OUVERT
 - 10.1 PAVL – MTQ
 - 10.2 Tenant lieu de taxes – Compensation pour les terres publiques
 - 10.3 Bacs bruns
 - 10.4 Permis
- 11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

ADOPTÉ

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL **3.1 SESSION DU 22 NOVEMBRE 2023**

2024-01-02

IL EST PROPOSÉ PAR : M. DONALD GILBERT

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE le procès-verbal de la session du 22 novembre 2023 soit adopté tel que rédigé.

ADOPTÉ

4. RENCONTRE

La nouvelle directrice générale du Centre de services scolaire de la Côte-du-sud, Mme Rachel Bégin, viendra rencontrer le conseil de la MRC de Montmagny à la session de travail du mois de mars 2024.

5. ADMINISTRATION, AFFAIRES COURANTES ET/OU REPORTÉES **5.1 ANNÉE 2024 (ET BUDGET 2024)**

- 5.1.1 DÉPENSES INCOMPRESSIBLES ET PERSONNES AUTORISÉES POUR LA MRC DE MONTMAGNY AUPRÈS DES ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX ET AUTRES



No de résolution
2024-01-03

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

IL EST PROPOSÉ PAR : M. RICHARD GALIBOIS

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE le Conseil de la MRC de Montmagny autorise la direction générale à effectuer le paiement des dépenses incompressibles suivantes au cours de l'année financière 2024 :

- salaires, DAS, REER et assurances collectives;
- frais de déplacements;
- comptes téléphoniques (compte courant, Internet et cellulaires);
- contrat de location des photocopieurs et de la timbreuse;
- dépenses d'entretien du poste de la SQ (entretien ménager, déneigement, Hydro-Québec, Télus, tonte du gazon, gaz diesel, entretien génératrice, etc.);
- dépenses d'entretien de l'Édifice Amable-Bélanger (entretien ménager, déneigement, Hydro-Québec, Télus, tonte du gazon, location du garage, entretien mécanique);
- programmes d'aides financières de la SHQ (PRR et PAD) pour lesquels la MRC est mandataire;
- dépenses pour contrat accepté suite à un appel d'offres (collecte sélective, boues de fosses septiques, etc.).

QUE le Conseil de la MRC de Montmagny autorise la directrice générale et greffière-trésorière, Mme Nancy Labrecque, le directeur général adjoint et greffier-trésorier adjoint, M. Daniel Racine, et Mme Chantal Pelletier, responsable du Service de la comptabilité, à être personnes autorisées à transiger auprès des organismes suivants :

- Revenu Canada;
- Revenu Québec;
- SSQ Assurances collectives;
- Desjardins Sécurité financière;
- Carra;
- Groupe SSQ;
- ClicSécur.

QUE le Conseil de la MRC de Montmagny autorise Mme Nancy Labrecque, directrice générale et greffière-trésorière, ou M. Daniel Racine, directeur général adjoint et greffier-trésorier adjoint, à mettre à jour le dossier de la MRC de Montmagny au registraire des entreprises.

ADOPTÉ

5.1.2 QUOTES-PARTS 2024 – DATES DES VERSEMENTS

CONSIDÉRANT le tableau des quotes-parts déposé et accepté lors de l'adoption du budget 2024 le 22 novembre 2023;

IL EST PROPOSÉ PAR : M. DONALD GILBERT

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE les quotes-parts 2024 soient payables en trois versements, soit le 9 avril, le 9 juillet et le 8 octobre 2024.

ADOPTÉ

2024-01-04



No de résolution
ou annotation

2024-01-05

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

5.1.3 INTÉRÊTS SUR C/R DE LA MRC DE MONTMAGNY

IL EST PROPOSÉ PAR : M. FRÉDÉRIC POULIN

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE le taux d'intérêts applicable sur les comptes à recevoir de la MRC soit de 10 % pour l'année 2024.

ADOPTÉ

5.1.4 ADOPTION DU RÈGLEMENT N° 2024-114 RELATIF À LA RÉPARTITION DES QUOTES-PARTS ET À LEURS VERSEMENTS POUR L'ANNÉE 2024

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE MONTMAGNY**

RÈGLEMENT N° 2024-114

RELATIF À LA RÉPARTITION DES QUOTES-PARTS ET À LEURS VERSEMENTS POUR L'ANNÉE 2024

Avis de motion : 22 novembre 2023
Adoption : 23 janvier 2024
Approbation du ministre: N/A
Publication : 30 janvier 2024

- CONSIDÉRANT que le Conseil de la MRC de Montmagny peut fixer par règlement les critères de répartition de ses quotes-parts en vertu de l'article 205 de la *Loi sur la fiscalité municipale*;
- CONSIDÉRANT qu'un avis de motion a dûment été donné à la session du 22 novembre 2023 avec dépôt d'un projet de règlement;

2024-01-06

IL EST PROPOSÉ PAR : M. BRUNO GAGNÉ

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QU'un règlement portant le numéro 2024-114 soit et est adopté et qu'il soit statué et décrété par le conseil ce qui suit:

ARTICLE 1 - TITRE

Le présent règlement porte le titre de « RÈGLEMENT N° 2024-114 RELATIF À LA RÉPARTITION DES QUOTES-PARTS ET À LEURS VERSEMENTS POUR L'ANNÉE 2024 ».

QUOTES-PARTS DE LA PARTIE 1

ARTICLE 2 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE, AMÉNAGEMENT ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE

Les dépenses d'administration générale, d'aménagement et de mise en valeur du territoire, sont et seront réparties, pour l'année 2024 et les années subséquentes, au prorata de la



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

« richesse foncière uniformisée » de chaque municipalité telle que définie par la *Loi sur la fiscalité municipale*.

ARTICLE 3 - RÉMUNÉRATION DES ÉLUS

Les dépenses de la fonction « Rémunération des élus » sont et seront réparties, pour l'année 2024 et les années subséquentes, à un coût fixe égal pour chaque municipalité. Ces dépenses sont: la rémunération pour la participation aux séances du conseil et aux réunions de travail précédant ces sessions.

ARTICLE 4. – PROMOTION ET DÉVELOPPEMENT

4.1 ADMINISTRATION, DÉVELOPPEMENT ET PROJETS RÉGIONAUX

Les dépenses d'administration en promotion et développement du territoire et la contribution pour les projets régionaux, sont et seront réparties, pour l'année 2024 et les années subséquentes, au prorata de la « richesse foncière uniformisée » de chaque municipalité telle que définie par la *Loi sur la fiscalité municipale*.

ARTICLE 5 – BOUES DE FOSSES SEPTIQUES

Les dépenses pour le financement de l'activité « Boues de fosses septiques », sont et seront réparties, par unité de résidences isolées permanentes et(ou) saisonnières de chaque municipalité.

ARTICLE 6 – GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

Les dépenses pour le financement de l'activité « Gestion des matières résiduelles », sont et seront réparties, pour l'année 2024 et les années subséquentes, au prorata de la « richesse foncière uniformisée » de chaque municipalité telle que définie par la *Loi sur la fiscalité municipale*.

ARTICLE 7 – COURS D'EAU

Les dépenses pour le financement de l'activité « Cours d'eau », sont et seront réparties, pour l'année 2024 et les années subséquentes, au prorata de la « richesse foncière uniformisée » de chaque municipalité telle que définie par la *Loi sur la fiscalité municipale*.

ARTICLE 8 – SÉCURITÉ INCENDIE

Les dépenses pour le financement de l'activité « Sécurité incendie », sont et seront réparties, pour l'année 2024 et les années subséquentes, au prorata de la « richesse foncière uniformisée » de chaque municipalité telle que définie par la *Loi sur la fiscalité municipale*.

ARTICLE 9 – ÉVALUATION FONCIÈRE

Les dépenses pour le financement de l'activité « Évaluation foncière » sont et seront réparties, pour l'année 2024 et les années subséquentes, de la façon suivante :

- 1) Montant de base reconnu en 2003 selon l'annexe 1 au montant de 441 142 \$ pour chaque municipalité;



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

2) L'excédent des dépenses d'évaluation foncière, par rapport au montant de base 2003, pour 2024 et les années subséquentes, sont et seront réparties au prorata de la moyenne arithmétique des trois critères suivants :

- La richesse foncière uniformisée 2024;
- Le nombre de dossiers au sommaire du rôle 2024;
- Le nombre de changements au rôle d'évaluation foncière au sommaire du rôle 2024.

ARTICLE 10 – ÉDIFICE AMABLE-BÉLANGER

Les dépenses pour le financement de l'Édifice Amable-Bélanger, sont et seront réparties, pour l'année 2024 et les années subséquentes, au prorata de la « richesse foncière uniformisée » de chaque municipalité telle que définie par la *Loi sur la fiscalité municipale*.

ARTICLE 11 – CONGRÈS FQM

Les dépenses de la fonction « Congrès FQM » sont et seront réparties, pour l'année 2024 et les années subséquentes, à un coût fixe pour chaque municipalité.

ARTICLE 12 – TOURISME

Les dépenses de la fonction « Tourisme » sont et seront réparties, pour l'année 2024 et les années subséquentes, à un coût fixe pour chaque municipalité.

DISPOSITIONS GÉNÉRALES

ARTICLE 13 – AUTRES DISPOSITIONS

Le tableau des montants de quotes-parts imposées aux articles 2 à 12 est joint en annexe A du présent règlement. Les quotes-parts 2024 totalisent une somme de 3 123 166 \$.

ARTICLE 14 – VERSEMENT DES QUOTES-PARTS

Le Conseil de la MRC de Montmagny déterminera, annuellement, par résolution, la date de versement des quotes-parts.

ARTICLE 15 – ABROGATION DE RÈGLEMENT

Le présent règlement abroge le règlement n° 2023-110 ainsi que tout autre règlement non ici mentionné mais en contradiction avec le présent règlement.

ARTICLE 16 - ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

ADOPTÉ

ADOPTÉ À MONTMAGNY CE 22 JANVIER 2024

Frédéric Jean, préfet

Nancy Labrecque, greffière-très.



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

5.1.5 RÉSUMÉ DES DOSSIERS ET ACTIONS (EN COURS ET À VENIR – ANNÉE 2024)

La direction générale a préparé un document synthèse des enjeux et dossiers de la MRC pour une rencontre tenue le 4 décembre avec le préfet et le préfet suppléant. Les documents préparés seront aussi transmis aux membres du conseil pour information.

5.2 LISTE DES COMITÉS 2024

2024-01-07

IL EST PROPOSÉ PAR : MME JOCELYNE CARON

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la liste des comités 2024 suivante soit adoptée.

COMITÉ DES BOUES DE FOSSES SEPTIQUES (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)

Monsieur Gilles Giroux
Monsieur Bruno Gagné
Madame Jocelyne Caron

Au besoin.

COMITÉ DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)

Madame Jocelyne Caron
Monsieur Alain Robert
Monsieur Michel Rousseau

COMITÉ DE SÉCURITÉ PUBLIQUE (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)

Monsieur Frédéric Jean
Madame Danye Anctil
Monsieur Alain Talbot
Monsieur Louis Lachance
Monsieur Alain Fortier
Monsieur Marc Laurin
Madame Nancy Labrecque, d.g., MRC

Deux à trois fois par année.

COMITÉ CONSULTATIF AGRICOLE (CCA) (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)

Madame Jocelyne Caron
Monsieur Daniel Racine, citoyen
Monsieur Frédéric Jean
Monsieur Bruno Nicole
Monsieur Mario Allaire
Monsieur Robert Beaumont

Au besoin.

COMITÉ DES DÉLÉGUÉS (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

À nommer éventuellement si dossier inter-MRC.

Au besoin (cours d'eau inter-MRC).

COMITÉ DE SÉCURITÉ INCENDIE (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)

Madame Jocelyne Caron
Monsieur Alain Talbot
Monsieur Donald Gilbert
Monsieur Richard Galibois
Monsieur Marc Laurin

Deux fois par année (schéma révisé en préparation).

COMITÉ DU SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT (COMITÉ MRC – RÉMUNÉRÉ)

Monsieur Gilles Giroux
Madame Jocelyne Caron
Monsieur Louis Lachance
Monsieur Daniel Racine
Monsieur Donald Gilbert
Monsieur Marc Laurin

COMITÉ AVISEUR DU DÉVELOPPEMENT RURAL ET DU PACTE RURAL (COMITÉ RÉMUNÉRÉ)

Monsieur Donald Gilbert
Monsieur Richard Galibois
Madame Jocelyne Caron
Monsieur Gilles Giroux
Monsieur Alain Robert

Trois à quatre fois par année.

COMITÉ AVISEUR DE VITALISATION FRR VOLET 4 (COMITÉ RÉMUNÉRÉ)

Monsieur Donald Gilbert
Monsieur Alain Talbot
Madame Frédéric Jean
Monsieur Gilles Giroux
Monsieur Louis Lachance
Monsieur Alain Robert
Monsieur Bruno Gagné
Monsieur Laurent Laverdière

Trois à quatre fois par année.

COMITÉ CULTUREL (COMITÉ RÉMUNÉRÉ POUR LES ÉLUS)

| | |
|---------------------------|--------------------------|
| Monsieur Richard Galibois | Madame Jocelyne Caron |
| Monsieur Réal Fontaine | Madame Agathe Labonté |
| Monsieur Jocelyn Landry | Monsieur Patrick Morency |
| Madame Cynthia Lamontagne | Madame Catherine Plante |
| À compléter au besoin | |

À déterminer.

TABLE AFFAIRES

1 représentant élu

7 représentants « Affaires »



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

Monsieur Frédéric Jean

Monsieur Mathias Berlinger
Monsieur Michel Proulx
À déterminer
Monsieur Bryan Paris
Madame Laulie Savard
Monsieur Patrick Clavet
Monsieur Carl Mathurin

COMITÉ D'INVESTISSEMENT (CLD)

Monsieur Patrick Clavet
Monsieur Pierre Fréchette
Monsieur André Dufresne

COMITÉ TOURISME

| REPRÉSENTANTS | NB | SECTEUR |
|---|----|-----------|
| Isle-aux-Grues – Produit d'appel | | |
| Municipalité de l'Isle-aux-Grues : Mme Édith Rousseau | 1 | Municipal |
| intervenante touristique : Mme Gina Vézina | 1 | E&O |
| Grosse-Île – Produit d'appel | | |
| Parcs Canada : Mme Marie-Pier Boutin | 1 | E & O |
| Partenaires – Produit d'appel | | |
| Croisières Lachance : M. Dominique Lachance | 1 | E & O |
| Événementiel | | |
| Carrefour mondial de l'accordéon : Mme Kathery Couillard | 1 | E & O |
| Représentant agro-tourisme | | |
| M. Jean-François Ritt | 1 | E & O |
| Représentants territoriaux | | |
| Représentante Cap-Saint-Ignace : _____ | 1 | Municipal |
| Ville de Montmagny : Mme Sylvie Boulet | | Municipal |
| Représentant Berthier-sur-Mer : M. Richard Galibois | 1 | Municipal |
| Hébergement et restauration | | |
| Hôtel l'Oiselière : M. Jean-Yves Fortin | 1 | E & O |
| Auberge Les Maisons du Grand Héron : M. Gilles Tardif | 1 | E & O |
| Maison Rousseau : M. Pascal Lebel | 1 | E & O |
| Micro-brasserie de la Côte-du-Sud : Sylvie Roy | 1 | E & O |
| Société de développement économique | | |
| SDÉ : _____ | 1 | Municipal |
| CAE Montmagny-L'Islet : Mireille Thibault (à nommer ou valider) | | |

COMITÉ FORÊT – AGENCE DE MISE EN VALEUR DES FORÊTS PRIVÉES DES APPALACHES (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)

Monsieur Alain Talbot

COMITÉ DU TRANSPORT COLLECTIF ET ADAPTÉ (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)

Monsieur Claude Doyon (toujours en poste et président)
Monsieur Daniel Racine

COMITÉ CONSULTATIF RÉGIONAL DE LA SOCIÉTÉ DES TRAVERSIERS (CCRSTQ) (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)

Madame Mireille Thibault



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

Une ou deux fois par année.

CENTRE D'AIDE AUX ENTREPRISES MONTMAGNY-L'ISLET (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)

Monsieur Frédéric Jean

COOPÉRATIVE D'INFORMATIQUE MUNICIPALE (CIM)

Madame Jocelyne Caron

CONSEIL DU SAINT-LAURENT (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)

Madame Catherine Plante
Substitut : Monsieur Richard Galibois

ZIP SUD DE L'ESTUAIRE (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)

Monsieur Daniel Racine

CARREFOUR JEUNESSE-EMPLOI DE LA MRC DE MONTMAGNY (CJE) (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)

Madame Léa Térosiet

PARC RÉGIONAL DES APPALACHES (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)

Monsieur Daniel Racine, membre associé

ORGANISME DE BASSIN VERSANT DU FLEUVE SAINT-JEAN (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)

Monsieur Yan Bolduc
Monsieur Daniel Racine, employé de la MRC et représentant Forêt

COMITÉ DE LA POLITIQUE FAMILIALE ET MADA (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)

Madame Michèle Lamonde

Deux à trois fois par année.

TABLE RÉGIONALE PAGIEPS (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)

Madame Jocelyne Caron
Madame Nancy Labrecque

TABLE GIRT (COMITÉ NON RÉMUNÉRÉ)

Monsieur Daniel Racine

ADOPTÉ

5.3 SIGNATURE INNOVATION EN SANTÉ DURABLE

5.3.1 PROJET DE COMPLEXE CULTUREL ET SPORTIF – ÉTAT DE SITUATION ET RENCONTRE DU 4 DÉCEMBRE AVEC LA SOUS- MINISTRE

Voir les informations du Comité de pilotage qui ont été
transmises au Grand comité :



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

Nous tenions à vous informer des démarches entreprises par le Comité de pilotage depuis notre dernière rencontre.

Tout d'abord, nous sommes fiers de vous annoncer que le Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud a déposé le projet du complexe culturel et sportif dans le PAFIRSPA et le PQI avant les dates limites des programmes, assurant ainsi notre participation officiellement.

Par ailleurs, le 4 décembre dernier, MM. Jean-Marc-Jean, Juan Mercier-Bélanger, et Mme Nancy Labrecque ont rencontré la sous-ministre adjointe au ministère de l'Éducation, Mme Caroline Imbeau, à son bureau à Québec. Mme Imbeau s'est montrée très réceptive à notre projet, soulignant que les ministères du Sport, du Loisir et du Plein air et de l'Éducation se parlent déjà à propos du complexe culturel et sportif et que la réalisation du projet ne pourra pas se faire sans le maillage des deux fonds. Nous avons ressenti un fort engagement de sa part pour trouver des solutions favorables à la réalisation de notre projet.

Nous souhaitons remercier sincèrement notre député, M. Mathieu Rivest, qui a joué un rôle essentiel en ouvrant des portes et en facilitant nos échanges avec les hauts fonctionnaires depuis son entrée en poste, il y a de cela à peine un peu plus d'un an.

Après la période des Fêtes

La prochaine réunion du Grand comité est prévue au début du mois de février 2024. Ce délai nous permettra d'évaluer l'évolution des démarches entreprises auprès du ministre de l'Éducation et de la sous-ministre adjointe.

Dans l'intervalle, au cours du mois de janvier, la Chambre de commerce poursuivra sa campagne corporative auprès des entreprises privées. Sur le plan des communications, notre équipe continuera de diffuser des communiqués sur le projet et des vidéos pour maintenir une présence positive constante dans l'actualité, le tout en concertation avec notre député.

En conclusion, nous tenons à rendre hommage à M. Jean-Marc Jean, directeur général du Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud qui prendra sa retraite le 3 janvier prochain. Nous le remercions sincèrement pour son ouverture d'esprit face au projet et le temps considérable qu'il lui a consacré. Nous lui souhaitons une retraite bien méritée.

Nous vous souhaitons de très Joyeuses Fêtes!

Votre Comité de pilotage

Il sera important de rencontrer la nouvelle direction du CSSCS au cours des prochaines semaines afin de se présenter et de discuter des enjeux de ce projet et aussi de la région.

5.3.2 PROJET AGISSONS ENSEMBLE (VITAM)

Nous avons repéré une opportunité de financement dans le cadre du programme de financement du gouvernement fédéral Programme de financement des objectifs de développement durable (ODD) – Contributions - Canada.ca dont la date limite pour déposer une demande est le 12 janvier



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

2024. Le programme offre un financement jusqu'à 900 000 \$ pour un projet d'une durée maximale de 36 mois (300 000 \$ maximum par exercice financier). **Le dépôt a eu lieu le 12 janvier 2024.**

- CONSIDÉRANT qu'un comité de travail afin d'élaborer un projet visant à faciliter la mise en œuvre du plan d'action à court terme, à en mesurer les résultats et les impacts en passant par l'élaboration d'un cadre de référence incluant les indicateurs et outils pour la mesure;
- CONSIDÉRANT que le demandeur est la MRC de Montmagny pour la gouvernance du projet;

2024-01-08

IL EST PROPOSÉ PAR : M. ALAIN FORTIER

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE le Conseil de la MRC de Montmagny entérine le dépôt de la demande de financement pour le projet **Agissons ensemble** dans le cadre du Programme de financement des objectifs de développement durable (ODD) – Contributions - Canada.ca participatif effectué par la MRC de Montmagny le 12 décembre 2024.

ADOPTÉ

5.3.3 PROJET DE DÔME

5.3.3.1A État de situation – Coûts et entretien (modification de la résolution n° 2011-11-39)

- CONSIDÉRANT que suite au dépôt du projet, comme plusieurs projets au Québec, les coûts ont augmentés de façon importante et que les partenaires (Ville, MRC et CSSCS) trouvent importants que le projet puisse se faire car il est en complémentarité avec le projet de complexe culturel et sportif;
- CONSIDÉRANT que pour les frais d'entretien annuels, on souhaite prévoir le coût et aussi créer une provision advenant que les frais d'entretien soient moindres;

2024-01-09

IL EST PROPOSÉ PAR : M. MARC LAURIN

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la résolution 2011-11-39 soit modifiée et que le paragraphe suivant :

QUE le Conseil de la MRC de Montmagny accepte de participer pour une somme maximale annuelle pour l'entretien de 20 769,06 \$, qui représente un pourcentage de 10 % des frais d'entretien annuels estimés et qui ne considère aucun revenu de location (hypothèse du scénario maximal).

soit modifié par le paragraphe ci-dessous :



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

QUE le Conseil de la MRC de Montmagny accepte de participer pour une somme fixe annuelle de 20 769,06 \$ pour l'entretien et les coûts récurrents de l'infrastructure. Considérant la fluctuation des coûts, les sommes seront versées annuellement dans un fonds à destination spéciale administré par le Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud et constitueront un fonds de roulement (variation des années moins coûteuses et plus coûteuses).

ADOPTÉ

5.3.3.1B Coûts pour conception des plans et devis pour la réalisation du dôme et la hausse des coûts, voici la position et contribution de la Ville de Montmagny

2024-01-10

IL EST PROPOSÉ PAR : M. MARC LAURIN

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE le Conseil de la MRC de Montmagny accepte d'assumer également 1/3 des honoraires professionnels reliés à la conception des plans et devis dans l'éventualité où le projet de dôme ne se concrétiserait pas (**la Ville devra aussi contribuer au 1/3 si le projet ne se réalise pas... on parle de 30 000 \$/3 partenaires**).

ADOPTÉ

5.3.3.2 FRR volet 3 – Signature (200 000 \$)

2024-01-11

IL EST PROPOSÉ PAR : M. BRUNO GAGNÉ

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE le Conseil de la MRC de Montmagny autorise l'affectation d'une somme de 200 000 \$ du FRR volet 3 (Signature Innovation) au projet de dôme.

ADOPTÉ

5.3.3.3 FRR volet 1 – MAMH territorial (600 000 \$)

Compte tenu que la construction et la rénovation de la salle de spectacle ne pourra pas débuter avant 2 ans, le solde réservé de 600 000 \$ pour ce projet sera réservé pour la réalisation du projet de dôme afin de s'assurer de ne pas perdre d'aide financière pour la région.

5.4 ENTENTE SQ



No de résolution
ou annotation

2024-01-12

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

- CONSIDÉRANT que cette entente survient à la suite d'une recommandation émanant de la Fédération québécoise des municipalités (FQM) et de l'Union des municipalités du Québec (UMQ) qui ont été chargées de négocier les ententes avec Québec;
- CONSIDÉRANT qu'il s'agit d'une entente de 10 ans qui entre en vigueur le 1^{er} janvier 2024 jusqu'au 31 décembre 2034;
- CONSIDÉRANT que le projet d'entente renouvelée par la MRC de Montmagny encadre de manière formelle les activités policières sur le territoire et précise les rôles et les responsabilités de la SQ, de la MRC et du Comité de sécurité publique;
- CONSIDÉRANT que cette entente vient prévoir l'effectif policier sur le territoire, la nature et l'étendue des services, de même que les modalités d'application et que le nombre de policiers sera de 29 effectifs;

IL EST PROPOSÉ PAR : M. MARC LAURIN

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE le Conseil de la MRC adopte cette entente et qu'il autorise le préfet et la direction générale à signer l'ENTENTE RELATIVE À LA FOURNITURE DE SERVICES DE POLICE PAR LA SÛRETÉ DU QUÉBEC pour et au nom de la MRC de Montmagny.

ADOPTÉ

5.5 ENTENTE ÉCO ENTREPRISE QUÉBEC (ÉEQ) – GESTION DES MATIÈRES RECYCLABLES

Sujet reporté à la session de février 2024.

5.6 PROJET DE SCRSI2 (SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUES EN SÉCURITÉ INCENDIE)

5.6.1 PROCHAINES ÉTAPES - ÉCHÉANCIER

Un échéancier a été déposé. Par contre, compte tenu des commentaires du MSP (et des ajustements à faire) et également des disponibilités des effectifs des municipalités en décembre et janvier, il a été convenu de revoir l'échéancier d'ici la rencontre de février 2024.

Aussi, la MRC fera réviser le document dès qu'il sera prêt pour le soumettre aux consultations des municipalités et des citoyens et l'objectif est son adoption au plus tard en avril 2024.

5.6.2 LETTRE DU MSP – NOUVELLES MODIFICATIONS

Les nouvelles modifications avaient été précisées aux membres du conseil de la MRC lors de la session de novembre 2023.

5.7 ADOPTION DE LA POLITIQUE FAMILIALE MUNICIPALE 3 (PFM3) ET DU PLAN D'ACTION MRC

- CONSIDÉRANT que la MRC de Montmagny est à réviser sa politique familiale;



No de résolution
ou annotation

2024-01-13

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

- CONSIDÉRANT que les municipalités ont établi leur plan d'action à partir desquels la MRC de Montmagny s'est inspirée pour élaborer son plan d'action;

IL EST PROPOSÉ PAR : M. DONALD GILBERT

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE le Conseil de la MRC adopte sa politique familiale révisée et son plan d'action proposé.

ADOPTÉ

5.8 RESSOURCES HUMAINES

5.8.1 NOMINATION

- CONSIDÉRANT QUE le directeur général adjoint a annoncé son départ à la retraite au plus tard le 31 décembre 2025, après plus de 40 ans à la MRC de Montmagny;
- CONSIDÉRANT que Joëlle Gendron a été identifiée comme relève au poste de direction générale adjointe d'ici le départ à la retraite du d.g.a.;

IL EST PROPOSÉ PAR : M. ALAIN TALBOT

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE le conseil de la MRC de Montmagny nomme Joëlle Gendron comme relève au poste de Direction générale adjointe conformément aux conditions intervenues entre les parties et aux tâches convenues pour l'année 2024;

ADOPTÉ

5.8.2 POSTE DE SECRÉTAIRE-RÉCEPTIONNISTE

Suite au départ de la personne recrutée, nous avons republiée le processus et demandé au CARE-ML de faire l'évaluation de la ressource. La pré-sélection de trois candidates a été convenue avec eux. Ils sont à poursuivre les entrevues selon nos orientations et nous sommes en attente de leur suivi à cet effet.

La direction informe le conseil qu'il se pourrait que 2 ressources soient embauchées compte tenu qu'on souhaite affecter une des 2 ressources à des tâches comptables. Des heures pourraient être vendues à des municipalités pour du secrétariat si jamais ce scénario était retenu.

À SUIVRE.

5.8.3 FIN D'EMPLOI

- CONSIDÉRANT certains constats déposés au préfet et au préfet suppléant lors de la rencontre du 5 décembre 2023 sur une ressource embauchée et la volonté de mettre fin à l'emploi de la ressource dont la période de probation n'est pas ;



2024-01-15
No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

IL EST PROPOSÉ PAR : M. ALAIN FORTIER

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE le conseil de la MRC de Montmagny entérine la fin d'emploi de la ressource survenue en décembre 2023.

ADOPTÉ

5.9 PROJET DE PLAN TRIENNAL 2024-2025 À 2026-2027 DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA CÔTE-DU-SUD

À titre informatif, le CSSCS a transmis les projections pour les écoles de la région. Nous attirons votre attention sur l'école de Sainte-Apolline-de-Patton : il faut continuer le travail avec la municipalité, pour assurer la sauvegarde d'une façon plus pérenne, mais on a un petit répit de 2-3 années afin de poursuivre le travail d'attractivité de la région.

5.10 REDDITIONS

5.10.1 FONDS FRANCO-QUÉBÉCOIS POUR LA COOPÉRATION DÉCENTRALISÉE (FFQCD)

- CONSIDÉRANT la reddition déposée au MRIF pour la mission en 2023 (avec portion 2023-2024 à venir) et demande pour 2024-2025 relativement au partenariat avec la Martinique.

IL EST PROPOSÉ PAR : M. ALAIN FORTIER

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE le conseil de la MRC de Montmagny prend acte du dépôt de la reddition déposée pour 2023 au Ministère des relations internationales et de la Francophonie dans le cadre du Fonds franco-québécois pour la coopération décentralisée (FFQCD).

ADOPTÉ

2024-01-16

5.10.2 MEC – AGENT EN SANTÉ DURABLE

La reddition n'a pu être terminée pour dépôt en janvier. Sera déposé en février ou mars 2024.

5.12 ENTRETIEN D'UNE SECTION DU COURS D'EAU GIASSON À SAINT-FRANÇOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD

- * Le préfet se retire de la discussion compte tenu qu'il a un intérêt dans le dossier.
- CONSIDÉRANT que la MRC de Montmagny va réaliser des travaux d'entretien sur une section du cours d'eau Giasson à Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, se trouvant sur les lots 3 475 772, 6 296 576, 3 475 765 et 3 475 766;



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

- CONSIDÉRANT que les travaux, qui sont d'une longueur de 718 mètres, sont estimés à environ 10 000 \$, plus taxes (en attente de soumissions). L'achat de matériels pour les ponceaux pourra être inclus dans les travaux au besoin des producteurs (ponceaux, géotextile, etc.);
- CONSIDÉRANT que la MRC de Montmagny va refacturer les frais administratifs (heures de gestion au coût estimé de 39 \$/heures et frais de déplacement) ainsi que les coûts globaux des travaux, à la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, le tout accepté par les propriétaires;

2024-01-17

IL EST PROPOSÉ PAR : M. LOUIS LACHANCE

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE le Conseil de la MRC de Montmagny autorise la réalisation des travaux sur les lots 3 475 772, 6 296 576, 3 475 765 et 3 475 766, estimés au global à 10 000 \$, plus taxes, incluant les travaux d'excavation, les frais administratifs et les matériaux reliés aux changements de ponceaux, et ce, conformément au préambule de la présente résolution.

ADOPTÉ

5.13 PARTENARIAT INTERNATIONAUX

5.13.1 ÉTAT DE SITUATION

- CONSIDÉRANT QUE la MRC de Montmagny accueillera la délégation de la Martinique du 20 au 27 janvier prochain;
- CONSIDÉRANT les objectifs de ce partenariat qui est l'échange ;
- CONSIDÉRANT que suite à la mission de la délégation de la MRC en Martinique en novembre 2023, diverses personnes rencontrées souhaitent venir travailler dans la MRC (tableau à cet effet);

2024-01-18

IL EST PROPOSÉ PAR : MME CHANTAL BLANCHETTE

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny alloue un budget de \$5000 pour l'accueil de la délégation martiniquaise du 20 au 27 janvier 2024;

QUE cette somme de \$5000 soit prise à même la priorité 9 du FRR volet 2 dans le projet MISSION (\$20 000) pour une somme \$5000.

ADOPTÉ

5.13.2 PROPOSITION DU LYCÉE LA PROVENCE VERTE

- CONSIDÉRANT que le Lycée la Provence verte a un fonds important permettant la tenue de visites étudiantes (stagiaires et professeurs de la France);
- CONSIDÉRANT que ce partenariat implique une mise de fonds de base de la MRC et permettrait de débiter le partenariat;
- CONSIDÉRANT que le fait de travailler à ces missions fait en sorte que ces jeunes parlent de notre région et la choisissent pour leur



No de résolution
2024-01-19

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

stage ou autres (au lieu de Montréal ou Québec);

IL EST PROPOSÉ PAR : M. ALAIN ROBERT

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny alloue un budget de \$15000 pour l'accueil des 3 délégations (6 participants/délégation) du Lycée de la Provence verte en 2024;

QUE cette somme de \$15000 soit prise à même la priorité 9 du FRR volet 2 dans le projet MISSION (\$20 000) pour une somme \$15000.

ADOPTÉ

5.14 ACCÈS ENTREPRISE QUÉBEC

Dépôt d'une correspondance reçue du MEIE. Il serait bien de sensibiliser le gouvernement à l'importance de poursuivre le renouvellement de cette entente (ça nous a permis de mettre en place une équipe en innovation). Dans un monde de plus en plus technologique et d'intelligence artificielle, il est important d'avoir ces outils pour nos jeunes et moins jeunes ainsi que nos entreprises.

Bonjour,

Le gouvernement est très heureux de constater les retombées fort positives d'Accès entreprise Québec (AEQ) sur le territoire. Ceci n'aurait pas été possible sans votre engagement à la démarche. Les entreprises sortent gagnantes des interventions que votre organisation mène auprès d'elles.

Ce courriel est envoyé en réponse à des demandes d'assouplissement reçues au cours des dernières semaines par le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie (MEIE) de la part de certaines Municipalités régionales de comté (MRC).

Nous entendons les enjeux que vous vivez quant aux clauses actuelles de la convention de votre service de développement local et régional dans le cadre d'AEQ.

Dans ce contexte, des efforts significatifs ont été déployés par le MEIE pour trouver des alternatives et vous épauler dans la mise en œuvre d'AEQ. Depuis le début d'AEQ, trois assouplissements ont été apportés quant à l'utilisation de l'aide financière accordée dans le cadre du projet depuis son lancement :

- 1. les dépenses liées aux ressources externes visant l'amélioration des services aux entreprises et de l'accompagnement des entrepreneurs sont admissibles et applicables à l'avance de 100 000 \$ versée en 2020-2021 et son utilisation est permise sur la durée de la convention, soit jusqu'au 31 mars 2025;*
- 2. les MRC qui ont embauché deux ressources professionnelles pourront, au courant du même exercice financier, utiliser les sommes restantes, s'il y a lieu, pour l'embauche de ressources administratives et techniques;*
- 3. les dépenses liées à des ressources externes visant l'accompagnement des entrepreneurs et des entreprises*



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

du territoire sont admissibles et applicables à partir du 1^{er} avril 2023 et jusqu'au 31 mars 2025 selon les quatre conditions énoncées dans le deuxième avenant à la convention.

Considérant ce qui précède, le MEIE ne souhaite pas donner suite à des demandes d'assouplissement supplémentaires des conventions d'aide financière actuelles qui prennent fin le 31 mars 2025. Soyez toutefois assurés que nous sommes bien au fait des défis des MRC et que, dans un contexte de renouvellement potentiel d'AEQ, nous prenons bonne note de vos suggestions.

Pour conclure, nous vous remercions pour le travail accompli au sein de vos MRC. Il s'agit d'un rôle important, qui est fort apprécié des entrepreneurs.

Veillez agréer l'expression de nos sentiments les meilleurs.

6. AMÉNAGEMENT ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE

6.1 AVIS DE CONFORMITÉ

6.1.1 RÈGLEMENT RELATIF À LA DÉMOLITION D'IMMEUBLES – SAINT-JUST-DE-BRETENIÈRES

2024-01-20

IL EST PROPOSÉ PAR : M. RICHARD GALIBOIS

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny autorise la directrice générale à émettre un certificat de conformité à la Municipalité de Saint-Just-de-Bretenières pour le règlement relatif à la démolition d'immeubles.

QUE la MRC de Montmagny déclare le règlement conforme au schéma d'aménagement, au document complémentaire et aux divers règlements de la MRC.

ADOPTÉ

6.1.2 RÈGLEMENT RELATIF À LA DÉMOLITION D'IMMEUBLES – NOTRE-DAME-DU-ROSAIRE

2024-01-21

IL EST PROPOSÉ PAR : M. FRÉDÉRIC POULIN

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny autorise la directrice générale à émettre un certificat de conformité à la Municipalité de Notre-Dame-du-Rosaire pour le règlement relatif à la démolition d'immeubles.

QUE la MRC de Montmagny déclare le règlement conforme au schéma d'aménagement, au document complémentaire et aux divers règlements de la MRC.

ADOPTÉ

6.1.3 RÈGLEMENT RELATIF À LA DÉMOLITION D'IMMEUBLES – SAINT-FRANÇOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD

2024-01-22

IL EST PROPOSÉ PAR : M. BRUNO GAGNÉ



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny autorise la directrice générale à émettre un certificat de conformité à la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud pour le règlement relatif à la démolition d'immeubles.

QUE la MRC de Montmagny déclare le règlement conforme au schéma d'aménagement, au document complémentaire et aux divers règlements de la MRC.

ADOPTÉ

6.2 PROJET INDUSTRIEL À MONTMAGNY – DÉCISION DE LA CPTAQ

- CONSIDÉRANT la décision de la CPTAQ rejetant la demande d'exclusion de la zone agricole pour le projet d'agrandissement du Parc industriel de Montmagny rendue le 20 novembre 2023;
- CONSIDÉRANT le projet de l'entreprise Maison Laprise de construire une nouvelle usine pour fabriquer des unités d'habitation modulaires;
- CONSIDÉRANT l'enjeu national de pénurie de logements et d'habitation qui sévit actuellement;
- CONSIDÉRANT que la MRC de Montmagny a fait la démonstration à la CPTAQ que le site visé par le projet est le seul endroit opportun pour répondre aux exigences de l'implantation de la nouvelle usine;
- CONSIDÉRANT les démarches politiques entreprises par la Ville de Montmagny dans le but de faire valoir le projet industriel et d'obtenir les autorisations nécessaires pour l'implantation de la nouvelle usine de Maison Laprise;

2024-01-23

IL EST PROPOSÉ PAR : M. FRÉDÉRIC POULIN

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny appuie la Ville de Montmagny dans sa démarche politique pour faire valoir le projet industriel de l'entreprise Maison Laprise et demander l'autorisation d'implantation du projet sur site visé.

QU'une copie de la présente résolution d'appui soit transmise à la Ville de Montmagny et au député de la circonscription de la Côte-du-Sud.

ADOPTÉ

6.3 CONSULTATION NATIONALE SUR LE TERRITOIRE ET LES ACTIVITÉS AGRICOLES

Point d'information sur la séance de consultation du MAPAQ tenue le 12 décembre 2023 à Lévis. Étaient présents pour la MRC de Montmagny : M. Frédéric Jean, préfet, Mme Joëlle Gendron, urbaniste aménagiste, et Mme Marlène Lagacé, agente de maillage de L'ARTERRE.



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

6.4 DEMANDE DE PARTENARIAT POUR UN POTENTIEL PROJET DE RESTAURATION DE LA RIVIÈRE DAAQUAM – MRC DES ETCHEMINS

- CONSIDÉRANT la lettre de la MRC des Etchemins datée du 12 octobre 2023 qui sollicite l'appui de la MRC de Montmagny à titre de partenaire en vue d'un potentiel projet de restauration de la rivière Daaquam;
- CONSIDÉRANT l'intention de la MRC des Etchemins de déposer une demande de subvention au Programme de restauration et de création de milieux humides et hydriques (PRCMHH) pour réaliser une étude de faisabilité d'un potentiel projet de restauration de la rivière Daaquam (dans le secteur de Saint-Camille-de-Lellis);
- CONSIDÉRANT que la rivière Daaquam sillonne la partie sud de la MRC de Montmagny, en aval de la MRC des Etchemins;

2024-01-24

IL EST PROPOSÉ PAR : M. DONALD GILBERT

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny appuie la MRC des Etchemins pour réaliser une étude de faisabilité d'un potentiel projet de restauration de la rivière Daaquam;

QU'une copie de la présente résolution soit transmise à la MRC des Etchemins.

ADOPTÉ

6.5 INSPECTEUR.TRICE MUNICIPAL.E

- CONSIDÉRANT la démarche pour l'embauche d'un inspecteur.trice municipal.e;
- CONSIDÉRANT la recommandation d'embauche effectuée par le comité;

2024-01-25

IL EST PROPOSÉ PAR : M. ALAIN FORTIER

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny procède à l'embauche de Mme Jessy Guénard à titre d'inspectrice municipale conformément aux conditions convenues entre les parties à compter du 22 janvier 2024.

ADOPTÉ

6.6 RESPONSABLE DE L'URBANISME ET DES PERMIS

Suivi de la démarche de recrutement. Ce poste n'a pas été comblé et l'offre d'emploi est toujours affichée sur les différentes plateformes de recrutement.

6.7 PROJETS RÉGIONAUX

6.7.1 TABLEAU DES VERSEMENTS AUX PROJETS RÉGIONAUX PRÉVUS AU BUDGET



2024-01-26
N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

IL EST PROPOSÉ PAR : M. RICHARD GALIBOIS

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny procède aux versements et à l'affectation des montants suivants aux différents services et organismes selon la répartition du tableau ci-dessous.

**Tableau de versement des aides financières
pour la réalisation des projets régionaux pour 2024**

| Projet | Code | Organismes | 24 janvier | 10 avril | 12 juin | 9 octobre | Total |
|---|--------------------------|--|------------|------------|------------|------------|------------|
| Festival international de musique (plus la participation de la Ville de Montmagny et des gouvernements) | 1-02-629-00-970-03 | Carrefour mondial de l'accordéon | | | 4 000 \$ | | 4 000 \$ |
| Dragage/Entretien du chenal (selon l'entente avec les partenaires) | 1-02-629-00-970-15 | Municipalité de Berthier-sur-Mer | | | 20 000 \$ | | 20 000 \$ |
| Sentier Monk – Bail MTQ – Québec Central (à venir) | 1-02-629-00-970-02 | MRC de Montmagny ou Parc des Appalaches | | | | | 8 000 \$ |
| Fête de la Pêche (Bras-Saint-Nicolas et Rivière Morigeau) | 1-02-629-00-690-08 | MRC de Montmagny | | | 6 000 \$ | | 6 000 \$ |
| Montmagny et les Îles (quotes-parts) | 1-02-622-00-xxx-xx | MRC de Montmagny | | | | | 215 000 \$ |
| Montmagny et les Îles | Appropriation de surplus | MRC de Montmagny | | | | | 45 000 \$ |
| Parc des Appalaches (quotes-parts) | 1-02-629-01-971-01 | Parc des Appalaches | 45 000 \$ | 45 000 \$ | 45 000 \$ | 45 000 \$ | 180 000 \$ |
| Transport collectif et adapté sur tout le territoire | 1-02-629-02-971-03 | Transport collectif de la MRC de Montmagny | 185 000 \$ | 185 000 \$ | 185 000 \$ | 185 000 \$ | 740 000 \$ |
| Projets environnementaux | | ZIP, etc. | | | | | 3 000 \$ |
| Forêt privée (plus les participations de trois MRC et de la Ville de Lévis) | 1-02-629-00-970-06 | Agence des forêts privées des Appalaches | | | | 1 500 \$ | 1 500 \$ |
| Atelier agricole | 1-02-629-00-494-02 | MRC de Montmagny | | | | | 30 000 \$ |
| Tables régionales sectorielles) | 1-02-629-00-970-21 | TACA, TRESCA, etc. | | | 25 000 \$ | | 25 000 \$ |
| Projets PDZA agent agro L'ARTERRE | 1-02-629-00-970-20 | MRC de Montmagny | | | | | 50 000 \$ |
| Promotion de la culture | 1-02-629-00-690-01 | Divers | | | | | 15 000 \$ |
| Marché La Chèvre et le chou | | MRC et OBNL | | | | 20 000 \$ | 20 000 \$ |
| Promotion du milieu | 1-02-629-00-970-12 | Divers | | | | | 10 000 \$ |
| TREMCA | | | | | | | 10 000 \$ |

ADOPTÉ

6.7.2 FÊTE DE LA PÊCHE

IL EST PROPOSÉ PAR : MME JOCELYNE CARON

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny dépose une demande d'aide financière de 4 000 \$ auprès du ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs (MELCCFP), pour la réalisation de l'événement

2024-01-27



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

« Fête de la pêche » en 2024.

QUE la MRC de Montmagny autorise Mme Lucie Lacasse à déposer une demande d'aide financière auprès du Programme d'ensemencement pour une relève à la pêche (PERP) dans le cadre de la Fête de la pêche 2024, et à signer tout document et contrat relatifs à ce projet.

ADOPTÉ

6.7.3 LAC TALON

Point d'information sur le projet de création d'une aire de biodiversité au lac Talon. Le projet a été déposé au cabinet du ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs.

6.7.4 AUTRES PROJETS

6.7.4.1 Projet de CPE – Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud

- CONSIDÉRANT qu'un CPE temporaire a été mis en place dans les locaux municipaux en attendant la construction d'un CPE permanent à Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud;
- CONSIDÉRANT l'urgence d'offrir de manière pérenne des places en CPE aux familles de la MRC de Montmagny;
- CONSIDÉRANT l'engagement du ministère de la Famille à réaliser le projet rapidement vu l'état critique des besoins;
- CONSIDÉRANT que l'organisme responsable, le CPE Enfant Bonheur, a fourni et déposé au ministère de la Famille tous les documents pour lancer l'appel d'offre;

IL EST PROPOSÉ PAR : M. ALAIN FORTIER

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny appuie la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud dans ses démarches auprès du ministère de la Famille.

QUE la MRC de Montmagny demande au ministère de la Famille de tout mettre en œuvre pour enfin permettre la construction du CPE à Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud dans les plus brefs délais.

QU'une copie de la présente résolution d'appui soit transmise à la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud et au député de la circonscription de la Côte-du-Sud.

ADOPTÉ

6.7.4.2 Abattoirs

2024-01-28



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

Point d'information sur la tenue du Forum sur les abattoirs régionaux au Québec organisé par la Table de concertation bioalimentaire du Bas-Saint-Laurent le jeudi 21 mars prochain à Sainte-Luce.

6.7.4.3 PDZA – Bilan et comité directeur

Point d'information sur le Plan de développement de la zone agricole (PDZA) : le comité directeur sera convoqué dans les prochains mois pour réaliser un bilan de mise en œuvre et pour planifier l'exercice de révision du PDZA.

6.8 AGENTE DE DÉVELOPPEMENT EN PATRIMOINE IMMOBILIER

- CONSIDÉRANT que, en février 2020, les MRC de Montmagny et L'Islet se sont associées pour déposer une demande au Programme de soutien au milieu municipal en patrimoine immobilier (PSMMPI) du ministère de la Culture et des Communications (MCC) pour l'embauche d'un agent à 4 jours semaine;
- CONSIDÉRANT que les fonds du PSMMPI ne sont pas tous épuisés et que les besoins pour la communauté sont grandissants;
- CONSIDÉRANT que le MCC permet aux MRC de prolonger les contrats des agent(e)s de développement en patrimoine immobilier en fonction des sommes résiduelles de l'enveloppe prévue pour les frais de déplacement, d'hébergement et de formation;
- CONSIDÉRANT qu'au 30 novembre 2023, les MRC de L'Islet et Montmagny ont un montant résiduel de 32 654,12 \$ qui avait été prévu pour les formations, déplacements et hébergements;
- CONSIDÉRANT que le MCC a proposé aux MRC de convertir cette somme résiduelle en salaire;

2024-01-29

IL EST PROPOSÉ PAR : M. ALAIN TABLOT

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

DE PROLONGER, pour une portion de l'année 2024, le contrat de l'agente de développement en patrimoine immobilier en fonction des sommes résiduelles de l'enveloppe qui était initialement prévue pour les frais de déplacement, d'hébergement et de formation.

ADOPTÉ

6.9 PLAN NATURE 2030 DU GOUVERNEMENT PROVINCIAL

Ce point est reporté.

6.10 PROJET ÉOLIEN – SAINT-PAUL-DE-MONTMINY

Une consultation publique sur les enjeux du projet de construction du parc éolien Saint-Paul-de-Montminy de Kruger Énergie Saint-Paul-de-Montminy S.E.C, sur le territoire de la MRC de Montmagny (dans



No de résolution
ou annotation

2024-01-30

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

les municipalités de Saint-Paul-de-Montminy, Notre-Dame-du-Rosaire et la Ville de Montmagny), a débuté le 13 décembre 2023.

Lien vers la page de consultation publique : [Projet \(gouv.qc.ca\)](http://Projet(gouv.qc.ca)).

6.11 MARGE DE CRÉDIT POUR TRANSPORT COLLECTIF ET ADAPTÉ (TCA)

- CONSIDÉRANT que la MRC de Montmagny mandate Transport collectif et adapté (TCA) pour desservir l'ensemble de son territoire;
- CONSIDÉRANT que TCA a entrepris de se doter d'une marge de crédit de 200 000 \$ pour couvrir ses frais d'opérations en cas de besoin;

IL EST PROPOSÉ PAR : M. MARC LAURIN

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny se porte garante de son mandataire, Transport collectif et adapté (TCA), pour la marge de crédit de 200 000 \$.

QU'une copie de la présente résolution soit transmise à TCA.

ADOPTÉ

6.12 PROGRAMME DE SOUTIEN EN PATRIMOINE AU MILIEU MUNICIPAL VOLET 1A – MAISON LA FRONTIÈRE

- CONSIDÉRANT que le ministère de la Culture et des Communications du Québec (MCC) accorde son soutien financier à la MRC de Montmagny dans le cadre du volet 1a du Programme de soutien au milieu municipal en patrimoine immobilier (PSMMPI);
- CONSIDÉRANT que le volet 1a du PSMMPI vise à aider le milieu municipal à intervenir auprès de propriétaires privés de bâtiments patrimoniaux de grande valeur;
- CONSIDÉRANT que la MRC de Montmagny, par son règlement 2021-101 établissant un programme d'aide à la restauration patrimoniale modifié par les règlements 2021-104 et 2023-111, identifie plusieurs bâtiments patrimoniaux dont la maison Amable-Bélanger, à Montmagny;
- CONSIDÉRANT que ladite maison figure dans le règlement de Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) de la Ville de Montmagny et qu'elle possède une valeur patrimoniale supérieure selon l'inventaire du patrimoine bâti;
- CONSIDÉRANT que l'organisme sans but lucratif La Frontière (généralement connue comme la Maison La Frontière) est propriétaire de la maison Amable-Bélanger, laquelle est sise au 5, rue Saint-Jean-Baptiste Est à Montmagny;
- CONSIDÉRANT que l'organisme La Frontière a déposé une demande d'aide financière conforme au Programme d'aide à la



No de résolution
ou annotation

2024-01-31

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

restauration patrimoniale de la MRC de Montmagny pour la réfection d'une partie de la galerie avant, de la restauration de plusieurs fenêtres, de fascias et mortier, en plus d'une reconstruction d'une partie de la toiture;

- CONSIDÉRANT que le pourcentage maximum d'aide prévue dans le Programme d'aide à la restauration patrimoniale pour la réfection de la toiture et des ouvertures est de 75 % du total des travaux admissibles et de 60 %, pour les éléments en saillies et le revêtement, jusqu'à concurrence de 75 000 \$;
- CONSIDÉRANT que le coût des travaux estimé est de 130 805,13 \$ taxes incluses;

IL EST PROPOSÉ PAR : M. MARC LAURIN

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny octroie à l'organisme sans but lucratif La Frontière, une aide financière totalisant 75 000 \$ provenant de l'enveloppe du volet 1a du Programme de soutien au milieu municipal en patrimoine immobilier pour réaliser les travaux de restauration à son immeuble patrimonial, la maison Amable-Bélanger sise au 5, rue Saint-Jean-Baptiste Est à Montmagny. De cette somme, 52 500 \$ provient du ministère de la Culture et des Communications alors que 22 500 \$ provient de la MRC de Montmagny.

D'AUTORISER la directrice générale, Mme Nancy Labrecque, à signer, au nom de la MRC de Montmagny, le protocole d'entente et tout document relatif à l'octroi de cette aide financière.

QUE l'aide financière soit versée à l'organisme La Frontière selon la facturation de l'entrepreneur licencié ou de l'artisan accrédité. Si plusieurs factures sont requises par l'entrepreneur licencié ou l'artisan accrédité, un versement progressif aura lieu proportionnellement aux sommes facturées. Cependant, le solde final de l'aide financière sera versé à l'organisme sur la base des montants réellement déboursés par lui, et ce, après le dépôt et l'approbation par la MRC de Montmagny des factures et des pièces justificatives exigées.

QUE les frais supplémentaires pouvant être occasionnés pendant les travaux soient remboursés à 60 % ou 75 %, selon la nature des travaux, à l'organisme La Frontière selon leur admissibilité et en ne dépassant pas le total maximal possible de 75 000 \$.

DE DEMANDER à l'organisme La Frontière de transmettre des photographies montrant l'évolution des travaux et toutes preuves du paiement des factures concernant ceux-ci.

QUE la présente résolution soit transmise à l'organisme La Frontière ainsi qu'une lettre mentionnant les montants de l'aide financière et l'autorisation d'effectuer les travaux et le protocole d'entente à être signé par les parties.

ADOPTÉ

6.13 PRÉ-INVENTAIRE PATRIMONIAL

- CONSIDÉRANT que la MRC de Montmagny a déposé une demande d'aide financière accompagnée d'un plan d'action pour son Entente culturelle 2024 au ministère de la Culture et des



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

Communications (MCC), lequel comportait une action pour la réalisation d'un pré-inventaire, soit une caractérisation des immeubles et secteurs à potentiel patrimonial;

- CONSIDÉRANT que cette demande impliquait une part de 45 % (50 400 \$) de la MRC appariée à 55 % par le MCC (61 600 \$);
- CONSIDÉRANT que suite à la réception de l'ensemble des demandes des MRC et Villes de la Chaudière-Appalaches et à la répartition de l'enveloppe dédiée aux ententes culturelles, le MCC a offert en octobre 2023 à la MRC de Montmagny un montant de 39 670 \$ pour la réalisation de son plan d'action, entraînant une diminution proportionnelle de la part de la MRC à 27 330 \$ pour un total de 67 000 \$ et la suppression de l'action de pré-inventaire et caractérisation des immeubles et secteurs à potentiel patrimonial;
- CONSIDÉRANT que la somme à investir par la MRC dans l'Entente culturelle 2024 incluse au budget adopté en novembre 2023 était de 27 330 \$;
- CONSIDÉRANT que le MCC a fait une nouvelle offre à la MRC en décembre 2023 pour lui permettre de réaliser l'action de pré-inventaire et caractérisation des immeubles et secteurs à potentiel patrimonial;
- CONSIDÉRANT l'offre de 61 600 \$ du MCC devant être appariée par la MRC pour un montant de 41 067 \$ selon une répartition de 60 % / 40 %;
- CONSIDÉRANT l'obligation pour les MRC de réaliser un inventaire du patrimoine bâti en vertu de la *Loi sur le patrimoine culturel*;

2024-01-32

IL EST PROPOSÉ PAR : M. BRUNO GAGNÉ

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la MRC de Montmagny accepte l'offre d'aide financière bonifiée de 61 600\$ du ministère de la Culture et des Communications et qu'elle s'engage à bonifier sa contribution pour la faire passer de 27 330 \$ à 41 067 \$.

ADOPTÉ

7. CORRESPONDANCE

7.1 FONDATION DE L'HÔTEL-DIEU DE MONTMAGNY

Souper-bénéfice du 10 février 2024. Achat pour représentation de la MRC par le préfet.

Les maires participants souhaitent être assis ensemble.

8. FINANCES

8.1 COMPTES DE NOVEMBRE 2023

2024-01-33

IL EST PROPOSÉ PAR : M. GILLES GIROUX

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la liste des comptes à payer de novembre et décembre 2023 soit acceptée.



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

MRC MONTMAGNY

17 janvier 2024

Liste des paiements émis (du 2023-11-18 au 2023-12-31)

Détaillée par N° chèques

Poste Banque: 54-112-10-000

| N° déboursé | N° chèque | Lot | Date | N° fourn. | Nom | Description | Montant |
|---------------|-----------|-----|------------|-----------|----------------------------|------------------------------|--------------|
| 202302009 (C) | | | 2023-11-22 | 122 | LABRECQUE NANCY | MISSION MARTINIQUE | 154,02 \$ |
| 202302010 (C) | | | 2023-11-22 | 245 | FORTIN, MYRIAM | DÉPLACEMENTS DU 12 AU 18 NO | 5,00 \$ |
| 202302011 (C) | | | 2023-11-22 | 268 | TRANSPORT COLLECTIF MR | VERSEMENT 2023 | 15 000,00 \$ |
| 202302012 (C) | | | 2023-11-22 | 457 | GAGNÉ, VALERIE | ASSURANCES (DIFFÉRENCE PRI | 338,63 \$ |
| 202302013 (C) | | | 2023-11-22 | 594 | FORTIER, DOMINIQUE | DÉPLACEMENTS DU 05 AU 18 N | 240,47 \$ |
| 202302014 (C) | | | 2023-11-22 | 826 | CYTECH CORBIN | VÉRIFICATION SYSTÈME GÉOTH | 202,52 \$ |
| 202302015 (C) | | | 2023-11-22 | 1138 | SAMSON, DANIEL | DÉPLACEMENTS DU 5 AU 11 NOV | 99,60 \$ |
| 202302016 (C) | | | 2023-11-22 | 1189 | MORNEAU, ERIC | DÉPLACEMENTS DU 12 AU 18 N | 175,60 \$ |
| 202302017 (C) | | | 2023-11-22 | 1311 | GENDROM, JOËLLE | DÉPLACEMENTS DU 05 AU 11 N | 18,00 \$ |
| 202302018 (C) | | | 2023-11-22 | 1312 | GAUTHIER, CHARLES | ALLOCATION CELLULAIRE NOVE | 15,00 \$ |
| 202302019 (C) | | | 2023-11-22 | 1313 | BERLINGER, MATHIAS | LINGETTES DÉSINFECTANTES | 6,89 \$ |
| 202302020 (C) | | | 2023-11-22 | 1379 | DENONCOURT, AMÉLIE | ACHATS CAFÉ ET LAIT POUR MR | 104,87 \$ |
| 202302021 (C) | | | 2023-11-22 | 1410 | LACASSE, LUCIE | DÉPLACEMENTS DU 5 AU 18 NOV | 319,71 \$ |
| 202302022 (C) | | | 2023-11-22 | 1723 | BOUSQUET, AURÉLIE | DÉPLACEMENTS DU 5 AU 18 NOV | 261,24 \$ |
| 202302023 (C) | | | 2023-11-22 | 1923 | BOULET, FRÉDÉRIQUE | DÉPLACEMENTS DU 5 AU 11 NOV | 106,09 \$ |
| 202302024 (C) | | | 2023-11-22 | 1963 | MAROIS, FRANCIS | DÉPLACEMENTS DU 12 AU 18 NO | 13,32 \$ |
| 202302025 (C) | | | 2023-11-22 | 2046 | VORMS, THIERRY | DÉPLACEMENTS DU 5 AU 11 NOV | 54,00 \$ |
| 202302026 (C) | | | 2023-11-22 | 2075 | GINGRAS, ALEXANNE | ACHAT DE MATÉRIEL CULINAIRE | 93,12 \$ |
| 202302027 (C) | | | 2023-11-22 | 2086 | LES PRÉTENTIEUX | CAMPAGNE INVESTISSEMENT O | 7 518,71 \$ |
| 202302028 (C) | | | 2023-11-22 | 2163 | VIDAL, LOLA | DÉPLACEMENTS DU 5 AU 11 NOV | 88,00 \$ |
| 202302029 (C) | | | 2023-11-22 | 2174 | LAGACÉ, MARLÈNE | DÉPLACEMENTS DU 5 AU 11 NO | 108,20 \$ |
| 202302030 (C) | | | 2023-11-22 | 2493 | GIROUX, GILLES | DÉPLACEMENTS DU 12 AU 18 NO | 36,40 \$ |
| 202302031 (C) | | | 2023-11-22 | 2566 | BOUDREAU, CATHERINE | DÉPLACEMENTS DU 5 AU 11 NOV | 111,00 \$ |
| 202302032 (C) | | | 2023-11-22 | 2708 | ISABELLE NORMAND | DÉPLACEMENTS DU 12 AU 18 N | 5,00 \$ |
| 202302033 (C) | | | 2023-11-22 | 2739 | BERNARD GUIMOND | ACHATS CLUB SOCIAL (FRIANDI | 86,98 \$ |
| 202302034 (C) | | | 2023-11-22 | 2756 | ISABELLE LORD-FORTIN | DÉPLACEMENTS DU 21 AU 31 OC | 189,05 \$ |
| 202302035 (C) | | | 2023-11-22 | 2771 | BUENO-HERRERA, MARIA AN | DÉPLACEMENTS DU 5 AU 11 NOV | 73,60 \$ |
| 202302036 (C) | | | 2023-11-22 | 2776 | SAMUEL SURPRENANT | DÉPLACEMENTS DU 12 AU 18 NO | 48,00 \$ |
| 202302037 (C) | | | 2023-11-22 | 2782 | MÉLISSA GAGNÉ | DÉPLACEMENTS DU 12 AU 18 NO | 290,02 \$ |
| 202302038 (C) | | | 2023-11-22 | 2801 | CAROLINE DUMONT | DÉPLACEMENTS DU 12 AU 18 N | 99,58 \$ |
| 202302039 (C) | | | 2023-11-22 | 2802 | RUSDELL NUNEZ | BRUNCH AUTOMNE SPECTACLE | 804,83 \$ |
| 202302040 (C) | | | 2023-11-22 | 2825 | SOPHIE HARVEY | DÉPLACEMENTS DU 5 AU 18 NO | 256,28 \$ |
| 202302041 (C) | | | 2023-11-22 | 2835 | MANON CHAMBERLAND | DÉPLACEMENTS DU 5 AU 11 NOV | 5,00 \$ |
| 202302042 (C) | | | 2023-11-24 | 24 | FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE | FORMATION ETHIQUE ET DÉONT | 7 606,09 \$ |
| 202302043 (C) | | | 2023-11-24 | 81 | MUNICIPALITE DE LAC-FRON | AIDE FINANCIÈRE PARC GÈNER | 22 087,00 \$ |
| 202302044 (C) | | | 2023-11-24 | 82 | MUNICIPALITE DE ST-FABIEN | AIDE FINANCIÈRE PHASE 1: PAR | 25 000,00 \$ |
| 202302045 (C) | | | 2023-11-24 | 94 | MUNICIPALITE DE L'ISLE-AUX | AIDE FINANCIÈRE PHASE 1: PAR | 22 500,00 \$ |
| 202302046 (C) | | | 2023-11-24 | 842 | LAURENTIDE RE/SOURCES I | COLLECTE DÉCHETS DANGERE | 642,30 \$ |
| 202302047 (C) | | | 2023-11-24 | 1163 | SIMPLE CLIC | ANIMATION 2 ATELIERS CULINAI | 800,00 \$ |
| 202302048 (C) | | | 2023-11-24 | 2086 | LES PRÉTENTIEUX | CAMPAGNE INVESTISSEMENT S | 1 294,51 \$ |
| 202302049 (C) | | | 2023-11-24 | 2106 | SIMETECH ENVIRONNEMENT | VIDANGES FOSSES URGENCES | 1 565,60 \$ |
| 202302052 (C) | | | 2023-11-24 | 2637 | MÉLANIE NADEAU | AIDE FINANCIÈRE SALON SANTÉ | 250,00 \$ |

Usager: cpmrc15

Page 1 sur 6



Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

No de résolution
ou annotation

MRC MONTMAGNY

17 janvier 2024

Liste des paiements émis (du 2023-11-18 au 2023-12-31)

Détailée par N° chèques

| N° déboursé | N° chèque | Lot | Date | N° fourn. | Nom | Description | Montant |
|---------------|-----------|-----|------------|-----------|---------------------------|------------------------------|---------------|
| 202302054 (C) | | | 2023-11-20 | 19 | TELUS QUEBEC | MOI COURANT SQ | 68,26 \$ |
| 202302055 (C) | | | 2023-11-22 | 111 | TELUS Mobilité | CLÉ INTERNET | 81,54 \$ |
| 202302057 (I) | | | 2023-12-01 | 2598 | PELLETIER-VÉZINA, ÉLIE-KA | ENTRETIEN DU POSTE SQ MONT | 953,72 \$ |
| 202302070 (C) | | | 2023-11-29 | 1923 | BOUSQUET, AURÉLIE | DÉPLACEMENTS DU 12 AU 25 NO | 649,34 \$ |
| 202302071 (C) | | | 2023-11-29 | 1923 | BOULET, FRÉDÉRIQUE | DÉPLACEMENTS DU 19 AU 25 NO | 205,40 \$ |
| 202302072 (I) | | | 2023-12-06 | 549 | SSQ - GROUPE FINANCIER / | ASSURANCES COLLECTIVES DÉ | 14 797,76 \$ |
| 202302073 (I) | | | 2023-12-07 | 457 | GAGNÉ, VALÉRIE | CADEAUX BÉBÉ AMINATA | 203,76 \$ |
| 202302074 (I) | | | 2023-12-07 | 594 | FORTIER, DOMINIQUE | DÉPLACEMENTS DU 19 NOVEMB | 175,55 \$ |
| 202302075 (I) | | | 2023-12-07 | 1138 | SAMSON, DANIEL | DÉPLACEMENTS DU 26 NOVEMB | 121,80 \$ |
| 202302076 (I) | | | 2023-12-07 | 1261 | CLICHE, RÉJEAN | DÉPLACEMENTS DU 26 NOVEMB | 103,24 \$ |
| 202302077 (I) | | | 2023-12-07 | 1299 | PLANTE CATHERINE | DÉPLACEMENTS DU 26 NOVEMB | 328,66 \$ |
| 202302078 (I) | | | 2023-12-07 | 1311 | GENDRON, JOËLLE | DÉPLACEMENTS DU 03 NOVEMB | 12,00 \$ |
| 202302078 (I) | | | 2023-12-07 | 1313 | BERLINGER, MATHIAS | DÉPLACEMENTS DU 19 NOVEMB | 257,40 \$ |
| 202302080 (I) | | | 2023-12-07 | 1410 | LACASSE, LUCIE | DÉPLACEMENTS DU 29 NOVEMB | 165,14 \$ |
| 202302081 (I) | | | 2023-12-07 | 1720 | BOUSQUET, AURÉLIE | DÉPLACEMENTS DU 26 NOVEMB | 162,46 \$ |
| 202302082 (I) | | | 2023-12-07 | 1923 | BOULET, FRÉDÉRIQUE | DÉPLACEMENTS DU 26 NOVEMB | 88,48 \$ |
| 202302083 (I) | | | 2023-12-07 | 1969 | MARois, FRANCIS | DÉPLACEMENTS DU 19 NOVEMB | 246,63 \$ |
| 202302084 (I) | | | 2023-12-07 | 2049 | VORMS, THIERRY | DÉPLACEMENTS DU 26 NOVEMB | 23,20 \$ |
| 202302085 (I) | | | 2023-12-07 | 2075 | GINGRAS, ALEXANNE | DÉPLACEMENTS 12 NOVEMBRE | 326,23 \$ |
| 202302086 (I) | | | 2023-12-07 | 2174 | LAGACÉ, MARLENE | DÉPLACEMENTS 19 NOVEMBRE | 310,53 \$ |
| 202302087 (I) | | | 2023-12-07 | 2493 | GIROUX, GILLES | DÉPLACEMENTS 19 NOVEMBRE | 118,80 \$ |
| 202302088 (I) | | | 2023-12-07 | 2495 | POULIOT, MÉLANIE | DÉPLACEMENTS 19 NOVEMBRE | 120,00 \$ |
| 202302088 (I) | | | 2023-12-07 | 2495 | ISABELLE NORMAND | DÉPLACEMENTS 19 NOVEMBRE | 57,60 \$ |
| 202302089 (I) | | | 2023-12-07 | 2706 | ISABELLE NORMAND | DÉPLACEMENTS 19 NOVEMBRE | 57,60 \$ |
| 202302090 (I) | | | 2023-12-07 | 2711 | ALSIRET, GAËL | MISSION DEMANDEURS D'ASILE | 105,01 \$ |
| 202302091 (I) | | | 2023-12-07 | 2722 | MATTHIEU PICARD | DÉPLACEMENTS DU 26 NOVEMB | 85,84 \$ |
| 202302092 (I) | | | 2023-12-07 | 2771 | BUENO-HERRERA, MARIA AN | DÉPLACEMENTS DU 19 NOVEMB | 58,32 \$ |
| 202302093 (I) | | | 2023-12-07 | 2772 | MORNEAU, MÉLANIE | DÉPLACEMENTS DU 19 NOVEMB | 5,00 \$ |
| 202302094 (I) | | | 2023-12-07 | 2782 | MÉLISSA GAGNÉ | DÉPLACEMENTS DU 19 NOVEMB | 169,38 \$ |
| 202302095 (I) | | | 2023-12-07 | 2801 | CAROLINE DUMONT | DÉPLACEMENTS DU 19 NOVEMB | 109,58 \$ |
| 202302096 (I) | | | 2023-12-07 | 2838 | FRÉDÉRIC JEAN | DÉPLACEMENTS DU 19 NOVEMB | 366,88 \$ |
| 202302097 (C) | | | 2023-11-24 | 16 | TELUS QUEBEC | CLÉ INTERNET TOURISME | 74,73 \$ |
| 202302098 (C) | | | 2023-11-24 | 17 | REVENU CANADA | DAS DU 01 AU 15 NOVEMBRE 20 | 14 588,07 \$ |
| 202302099 (C) | | | 2023-11-28 | 1428 | INDUSTRIELLE ALLIANCE - R | REMISE DU 1 AU 15 NOVEMBRE | 5 822,52 \$ |
| 202302100 (C) | | | 2023-11-28 | 19 | DESJARDINS SECURITE FINA | REMISES DU 1 AU 15 NOVEMBRE | 1 168,56 \$ |
| 202302101 (C) | | | 2023-11-24 | 17 | REVENU CANADA | REMISES DU 1 AU 15 NOVEMBRE | 1 639,50 \$ |
| 202302102 (C) | | | 2023-11-28 | 27 | COMM. ADM. DE REGIME DE | REMISES DU 1 AU 15 NOVEMB | 264,85 \$ |
| 202302103 (C) | | | 2023-11-27 | 18 | MINISTRE DU REVENU DU Q | REMISES DU 1 AU 15 NOVEMBRE | 42 892,66 \$ |
| 202302104 (I) | | | 2023-12-07 | 268 | TRANSPORT COLLECTIF MR | VERSEMENT 2023 | 136 000,00 \$ |
| 202302106 (I) | | | 2023-12-08 | 1422 | LE JOYEUX PÉTRIN | ATELIER PAIN - 10 PERSONNES | 500,00 \$ |
| 202302107 (I) | | | 2023-12-12 | 480 | VISA | VISA D. RACINE AU 30-11-2023 | 416,40 \$ |
| 202302112 (I) | | | 2023-12-15 | 24 | FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE | RECUEIL : LE RÈGLEMENT MUHI | 220,50 \$ |
| 202302113 (I) | | | 2023-12-15 | 29 | JOURNAL L'ŒIL BLANCHE | AVIS PUBLICS CALENDRIER SÉA | 1 745,37 \$ |
| 202302114 (I) | | | 2023-12-15 | 38 | RAYMOND CHABOT GRANT T | FACTURE FINALE HONORAIRES | 7 515,06 \$ |

Liages: comrc15

Page 2 sur 6

MRC MONTMAGNY

17 janvier 2024

Liste des paiements émis (du 2023-11-18 au 2023-12-31)

Détailée par N° chèques

| N° déboursé | N° chèque | Lot | Date | N° fourn. | Nom | Description | Montant |
|---------------|-----------|-----|------------|-----------|---------------------------|---------------------------------|---------------|
| 202302115 (I) | | | 2023-12-15 | 58 | COMBEQ | ADHÉSION V.GAGNÉ | 436,91 \$ |
| 202302116 (I) | | | 2023-12-15 | 80 | MUN. DE ST-JUST-DE-BRETE | SUBV. FRR INNOVATION DEK-HO | 25 000,00 \$ |
| 202302117 (I) | | | 2023-12-15 | 114 | CHAMBRE DE COMMERCE D | PART BRUNCH ENTREPREUNARI | 250,00 \$ |
| 202302118 (I) | | | 2023-12-15 | 119 | MRC DE BELLECHASSE | DEPL. ASSISES 2023-11-20 | 169,20 \$ |
| 202302119 (I) | | | 2023-12-15 | 169 | MONTMAGNY AIR SERVICE I | DÉPLACEMENTS DU 2023-11-01 | 241,44 \$ |
| 202302121 (I) | | | 2023-12-15 | 423 | GESTION GLOBAL USD INC. | NOTE DE CRÉDIT RETOUR ROUE | 4 017,72 \$ |
| 202302122 (I) | | | 2023-12-15 | 427 | SDÉ DE MONTMAGNY | CADEAU MME CARON | 200,00 \$ |
| 202302123 (I) | | | 2023-12-15 | 451 | AUTOBUS MONTMAGNY | TRANSPORT ACTIVITÉ DU 2023-1 | 34,49 \$ |
| 202302124 (I) | | | 2023-12-15 | 586 | CAMPOR ENVIRONNEMENT | VIDANGES FOSSES OCTOBRE 20 | 30 016,14 \$ |
| 202302125 (I) | | | 2023-12-15 | 606 | QUÉBEC LINGE SERVICE DU | TAPIS SQ | 437,55 \$ |
| 202302126 (I) | | | 2023-12-15 | 834 | LES CONCASSÉS DU CAP IN | TONNAGE NOVEMBRE 2023 | 37 919,71 \$ |
| 202302127 (I) | | | 2023-12-15 | 842 | LAURENTIDE RE/SOURCES I | COLLECTE DÉCHETS DANGERE | 2 106,38 \$ |
| 202302129 (I) | | | 2023-12-15 | 988 | SOCIÉTÉ DE GESTION DES I | S. GESTION IMM. ROUSSILLON: L | 1 464,36 \$ |
| 202302130 (I) | | | 2023-12-15 | 990 | BISTRO LAFONTAINE | PAUSE RENCONTRE LOGEMENT | 1 806,43 \$ |
| 202302131 (I) | | | 2023-12-15 | 1081 | RADIO MONTMAGNY INC. | CHRONIQUE IMMIGRATION | 239,53 \$ |
| 202302132 (I) | | | 2023-12-15 | 1163 | SIMPLE CLIC | TRAVAUX SERRE-ENTRETIEN JA | 3 815,74 \$ |
| 202302133 (I) | | | 2023-12-15 | 1412 | KGC INC. | TRAVAUX SYSTÈME ALARME 3 I | 1 599,74 \$ |
| 202302135 (I) | | | 2023-12-15 | 1956 | BTLP AVOCATS INC. | HONORAIRES PROF. | 329,41 \$ |
| 202302136 (I) | | | 2023-12-15 | 1685 | MONT-BÉLAIR | BOUTEILLES D'EAU | 61,25 \$ |
| 202302137 (I) | | | 2023-12-15 | 1756 | STEM TI | MENSUALITÉ OFFICE 365 | 1 460,78 \$ |
| 202302138 (I) | | | 2023-12-15 | 1862 | COMITÉ DES LOISIRS DE ST | SOUTIEN AUX ANIMATIONS ESTI | 500,00 \$ |
| 202302139 (I) | | | 2023-12-15 | 2918 | BASE 132 | CARTES ET ENVELOPPES DE NO | 457,60 \$ |
| 202302140 (I) | | | 2023-12-15 | 2106 | SIMETECH ENVIRONNEMENT | VIDANGES FOSSES DU 2 AU 11 O | 196 774,88 \$ |
| 202302141 (I) | | | 2023-12-15 | 2129 | BUROPRO CITATION INC. | ENVELOPPES COMPTES TAXES | 3 488,52 \$ |
| 202302142 (I) | | | 2023-12-15 | 2596 | PELLETIER-VÉZINA, ÉLIE-KA | ENTRETIEN DU POSTE SQ MONT | 953,72 \$ |
| 202302143 (I) | | | 2023-12-15 | 2691 | DANIEL PLANTE | TRAVAUX SERRE DE L'ATELIER | 275,00 \$ |
| 202302144 (I) | | | 2023-12-15 | 2773 | FRAISE FLANC SUD (9491-48 | SUBV. FRR FRAISES EN SERRE 3 | 25 000,00 \$ |
| 202302145 (I) | | | 2023-12-15 | 2793 | SÉBASTIEN QUIRION | HONORAIRE C03019PRR0154 | 913,71 \$ |
| 202302147 (I) | | | 2023-12-18 | 17 | REVENU CANADA | DAS 01-12 AU 15-12-2023 RP0002 | 1 816,21 \$ |
| 202302148 (I) | | | 2023-12-18 | 17 | REVENU CANADA | DAS 01-12 AU 15-12-2023 RP0001 | 13 737,01 \$ |
| 202302149 (I) | | | 2023-12-18 | 18 | MINISTRE DU REVENU DU Q | DAS 01-12 AU 15-12-2023 RP0001/ | 36 484,74 \$ |
| 202302150 (I) | | | 2023-12-21 | 17 | REVENU CANADA | DAS 16-12 AU 31-12-2023 RP0001 | 15 423,76 \$ |
| 202302151 (I) | | | 2023-12-21 | 17 | REVENU CANADA | DAS 16-12 AU 31-12-2023 RP0002 | 1 588,93 \$ |
| 202302152 (I) | | | 2023-12-21 | 18 | MINISTRE DU REVENU DU Q | DAS 16-12 AU 31-12-2023 RP0001 | 41 761,22 \$ |
| 202302153 (I) | | | 2023-12-21 | 27 | COMM. ADM. DE REGIME DE | REMISES 01-12 AU 31-12-2023 | 52,97 \$ |
| 202302154 (I) | | | 2023-12-21 | 19 | DESJARDINS SECURITE FINA | REMISES 01-12 AU 31-12-2023 | 2 492,96 \$ |
| 202302155 (I) | | | 2023-12-07 | 1428 | INDUSTRIELLE ALLIANCE - R | REMISE DU 16 AU 30 NOVEMBRE | 4 126,68 \$ |
| 202302156 (I) | | | 2023-12-21 | 1428 | INDUSTRIELLE ALLIANCE - R | REMISE DU 1 AU 31 DECEMBRE | 11 108,24 \$ |
| 202302157 (I) | | | 2023-12-07 | 17 | REVENU CANADA | REMISES DU 16 AU 30 NOVEMB | 10 997,03 \$ |
| 202302158 (I) | | | 2023-12-07 | 19 | DESJARDINS SECURITE FINA | REMISES DU 16 AU 30 NOVEMB | 779,04 \$ |
| 202302159 (I) | | | 2023-12-07 | 27 | COMM. ADM. DE REGIME DE | REMISES DE L'EMPLOYEUR 1077 | 683,97 \$ |
| 202302161 (I) | | | 2023-12-22 | 106 | BELLAVANCE MARIE-FRANC | COURS COUTURE | 1 326,50 \$ |
| 202302162 (I) | | | 2023-12-22 | 245 | FORTIN, MYRIAM | DÉPLACEMENTS AU 09-12-2023 | 5,00 \$ |

Liages: comrc15

Page 3 sur 6



Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

No de résolution
ou annotation

MRC MONTMAGNY

17 janvier 2024

Liste des paiements émis (du 2023-11-18 au 2023-12-31)

Détaillée par N° chèques

| N° déboursé | N° chèque | Lot | Date | N° fourn. | Nom | Description | Montant |
|---------------|-----------|-----|------------|-----------|----------------------------|------------------------------|--------------|
| 202302164 (I) | | | 2023-12-22 | 348 | Z731-6116 QC INC - LES EXC | TRAVAUX COURS D'EAU POIRIE | 2 549,18 \$ |
| 202302165 (I) | | | 2023-12-22 | 451 | AUTOBUS MONTMAGNY | TRANSPORT 30-11-2023 | 34,49 \$ |
| 202302167 (I) | | | 2023-12-22 | 594 | FORTIER, DOMINIQUE | DÉPLACEMENTS AU 16-12-2023 | 159,38 \$ |
| 202302168 (I) | | | 2023-12-22 | 1138 | SAMSON, DANIEL | DÉPLACEMENTS AU 16-12-2023 | 52,20 \$ |
| 202302169 (I) | | | 2023-12-22 | 1189 | MORNEAU, ÉRIC | DÉPLACEMENTS AU 09-12-2023 | 160,87 \$ |
| 202302170 (I) | | | 2023-12-22 | 1284 | LEULLIER, MARTINE | DÉPLACEMENTS AU 09-12-2023 | 96,65 \$ |
| 202302171 (I) | | | 2023-12-22 | 1311 | GENDRON, JOËLLE | DÉPLACEMENTS AU 09-12-2023 | 130,36 \$ |
| 202302172 (I) | | | 2023-12-22 | 1312 | GAUTHIER, CHARLES | ALLOCATION CELLULAIRE | 20,00 \$ |
| 202302173 (I) | | | 2023-12-22 | 1313 | BERLINGER, MATHIAS | DÉPLACEMENTS AU 2023-06-03. | 16,76 \$ |
| 202302174 (I) | | | 2023-12-22 | 1379 | DENONCOURT, AMÉLIE | DÉPLACEMENTS AU 16-12-2023 | 53,88 \$ |
| 202302175 (I) | | | 2023-12-22 | 1410 | LACASSE, LUCIE | DÉPLACEMENTS AU 16-12-2023 | 63,00 \$ |
| 202302176 (I) | | | 2023-12-22 | 1723 | BOUSQUET, AURÉLIE | DÉPLACEMENTS AU 23-12-2023 | 136,74 \$ |
| 202302177 (I) | | | 2023-12-22 | 1923 | BOULET, FRÉDÉRIQUE | DÉPLACEMENTS AU 16-12-2023 | 20,90 \$ |
| 202302178 (I) | | | 2023-12-22 | 2049 | VORMS, THIERRY | DÉPLACEMENTS AU 16-12-2023 | 122,62 \$ |
| 202302179 (I) | | | 2023-12-22 | 2075 | GINGRAS, ALEXANNE | ACHATS ET DÉPL. ATELIERS CUL | 696,85 \$ |
| 202302180 (I) | | | 2023-12-22 | 2106 | SIMETECH ENVIRONNEMENT | VIDANGES DE FOSSES ST-PAUL | 9 745,51 \$ |
| 202302181 (I) | | | 2023-12-22 | 2174 | LAGACÉ, MARLÈNE | DÉPLACEMENTS AU 16-12-2023 | 126,79 \$ |
| 202302182 (I) | | | 2023-12-22 | 2495 | POULIOT, MÉLANIE | DÉPLACEMENTS AU 09-12-2023 | 26,25 \$ |
| 202302184 (I) | | | 2023-12-22 | 2558 | PELLETIER-VÉZINA, ÉLIE-KA | ENTRETIEN DU POSTE SQ MONT | 953,72 \$ |
| 202302185 (I) | | | 2023-12-22 | 2566 | BOUDREAULT, CATHERINE | DÉPLACEMENTS AU 16-12-2023 | 98,53 \$ |
| 202302186 (I) | | | 2023-12-22 | 2599 | CIDADE, HAMILTON | DÉPL. ET DÉP. SALON MTL DEMA | 545,46 \$ |
| 202302187 (I) | | | 2023-12-22 | 2691 | DANIEL PLANTE | TRAVAUX SERRE | 445,47 \$ |
| 202302188 (I) | | | 2023-12-22 | 2708 | ISABELLE NORMAND | DÉPLACEMENTS AU 09-12-2023 | 5,00 \$ |
| 202302189 (I) | | | 2023-12-22 | 2722 | MATTHIEU PICARD | DÉPLACEMENTS AU 16-12-2023 | 86,42 \$ |
| 202302191 (I) | | | 2023-12-22 | 2737 | MICHEL HUDON | HONORAIRES DOSSIER PRR0161 | 658,80 \$ |
| 202302192 (I) | | | 2023-12-22 | 2739 | BERNARD GUIMOND | DÉPLACEMENTS AU 16-12-2023 | 74,89 \$ |
| 202302193 (I) | | | 2023-12-22 | 2756 | ISABELLE LORD-FORTIN | REMB. FOURNITURES MARCHÉ | 155,52 \$ |
| 202302194 (I) | | | 2023-12-22 | 2771 | BUENO-HERRERA, MARIA AN | DÉPLACEMENTS AU 09-12-2023 | 74,82 \$ |
| 202302195 (I) | | | 2023-12-22 | 2772 | MORNEAU, MÉLANIE | DÉPLACEMENTS AU 09-12-2023 | 5,00 \$ |
| 202302196 (I) | | | 2023-12-22 | 2774 | SANCTUAIRE DE LOUPS LUP | SUBV. FRR2 1ER VERS. INFRAST | 10 393,50 \$ |
| 202302197 (I) | | | 2023-12-22 | 2782 | MÉLISSA GAGNÉ | DÉPLACEMENTS AU 09-12-2023 | 194,12 \$ |
| 202302198 (I) | | | 2023-12-22 | 2793 | SEBASTIEN QUIRION | HONORAIRES PRR163-164-166-16 | 3 538,93 \$ |
| 202302200 (I) | | | 2023-12-22 | 2825 | SOPHIE HARVEY | DÉPLACEMENTS AU 09-12-2023 | 326,93 \$ |
| 202302203 (I) | | | 2023-12-22 | 2841 | JOURNEAULT, MARC | PRÉSENTATION FORUM 15-11-20 | 1 665,99 \$ |
| 202302205 (I) | | | 2023-12-22 | 2106 | SIMETECH ENVIRONNEMENT | VIDANGES FOSSES NOVEMBRE | 2 129,57 \$ |
| 202302206 (I) | | | 2023-12-22 | 586 | CAMPOR ENVIRONNEMENT | VIDANGES FOSSES NOVEMBRE | 3 306,93 \$ |
| 202302207 (I) | | | 2023-12-22 | 998 | BISTRO LAFONTAINE | REPAS CONSEIL DES MAIRES | 1 389,02 \$ |
| 202302208 (I) | | | 2023-12-22 | 1410 | LACASSE, LUCIE | DÉPLACEMENTS AU 23-12-2023 | 37,70 \$ |
| 202302209 (I) | | | 2023-12-22 | 2599 | CIDADE, HAMILTON | DÉPLACEMENTS AU 16-12-2023 | 705,67 \$ |
| 202302210 (I) | | | 2023-12-08 | 1026 | COGECO CÂBLE QUÉBEC S. | MOIS COURANT | 89,37 \$ |
| 202302211 (I) | | | 2023-12-01 | 386 | HYDRO QUÉBEC | MOIS COURANT ÉD. BÉLANGER | 5 521,38 \$ |
| 202302212 (I) | | | 2023-12-13 | 386 | HYDRO QUÉBEC | ÉLECTRICITÉ: LOYER STE-LUCIE | 52,95 \$ |
| 202302213 (I) | | | 2023-12-01 | 386 | HYDRO QUÉBEC | MOIS COURANT SQ | 2 325,93 \$ |

Usage: cpmrc15

MRC MONTMAGNY

Page 4 sur 6

17 janvier 2024

Liste des paiements émis (du 2023-11-18 au 2023-12-31)

Détaillée par N° chèques

| N° déboursé | N° chèque | Lot | Date | N° fourn. | Nom | Description | Montant |
|---------------|-----------|-----|------------|-----------|----------------------------|-----------------------------|--------------|
| 202302214 (I) | | | 2023-12-16 | 16 | TELU QUÉBEC | MOIS COURANT SQ | 68,26 \$ |
| 202302215 (I) | | | 2023-12-22 | 111 | TELU Mobilis | CLÉ INTERNET | 81,54 \$ |
| 202302216 (I) | | | 2023-12-07 | 17 | REVENU CANADA | REMISES DU 16 AU 30 NOVEMBR | 1 235,95 \$ |
| 202302217 (I) | | | 2023-12-07 | 18 | MINISTRE DU REVENU DU Q | REMISES DE L'EMPLOYEUR 1077 | 32 328,98 \$ |
| 202302050 (C) | 10998 | | 2023-11-24 | 2184 | ENAIR CONTRÔLE | LAMPE FLOU COMPACT | 1 052,04 \$ |
| 202302051 (I) | 10997 | | 2023-11-24 | 2816 | QUÉBECOR MÉDIAS VENTES | PARUTION HUBLO-TEXTE | 3 747,16 \$ |
| 202302056 (I) | 10988 | | 2023-12-01 | 83 | MUN. DE STE-LUCIE-DE-BEA | LOYER SAINTE-LUCIE DÉCEMBR | 458,00 \$ |
| 202302111 (I) | 10959 | | 2023-12-15 | 12 | FONDS DE L'INFOR SUR LE | MUTATIONS NOVEMBRE 2023 | 271,00 \$ |
| 202302120 (I) | 11000 | | 2023-12-15 | 271 | CENTRE HORTICOLE BEAU-S | GERBE DE FLEURS MME CARON | 80,48 \$ |
| 202302128 (I) | 11001 | | 2023-12-15 | 888 | MDM PUBLICITÉ | VINYL ET GRAPHISME | 1 077,90 \$ |
| 202302134 (I) | 11002 | | 2023-12-15 | 1605 | ÉCOLE SECONDAIRE LOUIS- | SUBV. FRR INNOVATION GOLF À | 5 000,00 \$ |
| 202302163 (I) | 11003 | | 2023-12-22 | 292 | CONSEIL CULTURE RÉG.OC | CONTRIBUTION PRIX PATRIMOIN | 1 200,00 \$ |
| 202302183 (I) | 11004 | | 2023-12-22 | 2555 | VIRTUA | HÉBERGEMENT ET DOMAINE AT | 222,76 \$ |
| 202302190 (I) | 11005 | | 2023-12-22 | 2733 | FUSION-THÉÂTRE-NEUF INC | ANIMATION FABLAB | 333,00 \$ |
| 202302199 (I) | 11006 | | 2023-12-22 | 2807 | FRÉCHETTE FORD | RÉPARATIONS CAMION MARCHÉ | 222,39 \$ |
| 202302201 (I) | 11007 | | 2023-12-22 | 2839 | SUBV. RÉNORÉGION C03019PRR | | 12 000,00 \$ |
| 202302202 (I) | 11008 | | 2023-12-22 | 2840 | AGENCE DE MISE EN VALEU | CONF. TGIRT DÉCEMBRE 2023 | 1 147,94 \$ |

Total des paiements émis avec le poste 54-112-10-000

933 708,28 \$

Total des paiements émis

933 708,28 \$

Total des paiements émis par type de paiement

Total des chèques 291 184,62 \$

Total des dépôts direct 642 523,66 \$

933 708,28 \$

Usage: cpmrc15

Page 5 sur 6



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

ADOPTÉ

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS

Je, soussigné, Nancy Labrecque, directrice générale de la MRC de Montmagny, certifie que la MRC de Montmagny dispose des crédits suffisants pour les fins visées par les comptes mentionnés plus haut au montant 933 708.28 \$.

Nancy Labrecque, directrice générale

8.2 ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

L'état des revenus et dépenses au 31 décembre 2023 sera déposé session tenante. L'année financière n'est pas fermée et plusieurs écritures seront nécessaires en vue de la préparation pour le vérificateur.

9. PÉRIODE DE QUESTIONS

10. VARIA OUVERT

10.1 PAVL -MTQ

- CONSIDÉRANT le programme d'aide à la voirie locale du ministère des Transports et les modalités d'application 2021-2024;
- CONSIDÉRANT que celui-ci se décline en 3 axes : planification, amélioration et maintien;
- CONSIDÉRANT que suite à la réforme Ryan de 1993, plusieurs routes dont l'entretien relevait du MTQ ont été cédées aux municipalités locales;
- CONSIDÉRANT que le programme d'aide financière pour le volet Maintien des infrastructures - Entretien a été mis en place pour compenser une partie des dépenses d'entretien des municipalités locales et que ce programme est insuffisant pour assurer l'entretien des routes cédées;
- CONSIDÉRANT que le programme précise que les deux tiers de l'aide doivent être consacrés à des travaux d'entretien d'été, ce qui a pour effet de pénaliser certaines municipalités qui ont moins de moyens financiers ou moins de travaux d'entretien d'été à réaliser alors que les travaux d'entretien d'hiver demeurent récurrents;
- CONSIDÉRANT que la FQM avait alors été saisie de la problématique de cette situation de la règle du « deux tiers – un tiers » et que les revendications effectuées auprès du ministère des Transports, en 2021, avaient eu pour effet d'apporter certains éléments de souplesse (pour référence le communiqué du 24 février 2021 de la FQM);
- CONSIDÉRANT que suite à ces revendications, le MTQ avait alors appliqué les nouvelles mesures suivantes :

- la possibilité offerte aux bénéficiaires qui ne peuvent dépenser 90 % du montant octroyé de fournir les justifications nécessaires dans le



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

formulaire de reddition de comptes pour conserver les sommes accordées;

la possibilité offerte aux bénéficiaires n'étant pas en mesure de respecter le ratio de 1/3 de dépense hivernale et 2/3 de dépense estivale de le justifier dans son rapport financier annuel déposé au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) pour conserver les sommes accordées;

- CONSIDÉRANT la situation de la Municipalité de Sainte-Euphémie-sur-Rivière-du-Sud qui était pénalisée par cette clause s'il n'y a pas d'assouplissement possible;

2023-04-17

IL EST PROPOSÉ PAR : M. MARC LAURIN

ET UNANIMEMENT RÉSOLU

QUE le Conseil de la MRC de Montmagny est sensible à la situation vécue par la Municipalité de Sainte-Euphémie-sur-Rivière-du-Sud et comme les revendications effectuées en 2021 par la FQM dans le cadre du même sujet et à titre de gouvernement de proximité, le Conseil de la MRC de Montmagny demande au ministère des Transports que les Municipalités puissent utiliser les aides financières dans le volet « Maintien des infrastructures » pour leurs besoins réels d'entretien (hiver et ou été);

QU'une copie de la présente résolution soit expédiée au député de la Côte-du-sud pour appui.

ADOPTÉ

10.2 TENANT LIEU DE TAXES - COMPENSATION POUR LES TERRES PUBLIQUES

2024-01-35

IL EST PROPOSÉ PAR : M. ALAIN FORTIER

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE des représentations soient effectuées afin de demander l'indexation des montants pour les redevances sur les terres publiques pour les municipalités locales.

ADOPTÉ

10.3 BACS BRUNS

Une mention de regroupement pour les municipalités intéressées à procéder à l'achat de bacs bruns pour la mise en œuvre de la collecte des matières compostables.

10.4 PERMIS

L'évaluateur agréé fera des recommandations pour la révision de la réglementation pour l'émission des permis pour réflexions par les municipalités pour décision.



No de résolution
ou annotation

2024-01-36

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Montmagny

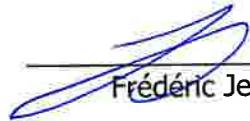
11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

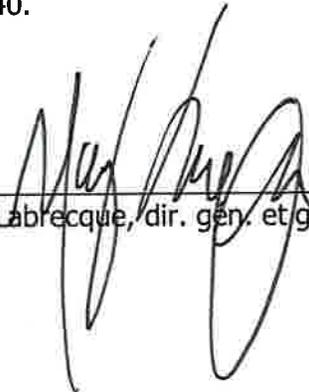
IL EST PROPOSÉ PAR : M. ALAIN FORTIER

ET APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

QUE la présente session soit levée à 19h40.

ADOPTÉ


Frédéric Jean, préfet


Nancy Labrecque, dir. gén. et greffière-très.